

PRIJEDLOG

Na temelju članka 28. stavka 2. Zakona o primaljstvu (Narodne novine broj 120/08, 145/10) Skupština Hrvatske komore primalja na sjednici održanoj dana _____. godine donijela je

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA HRVATSKE KOMORE PRIMALJA

Članak 1.

U Statutu Hrvatske komore primalja, koji obuhvaća Statut Hrvatske komore primalja koji je donijela Osnivačka Skupština Hrvatske komore primalja na sjednici održanoj dana 02. ožujka 2009. godine uz suglasnost ministra zdravstva i socijalne skrbi, Klasa: 012-03/09-01/01, Ur.broj: 534-07-1-1/2-09-2 od 06. ožujka 2009. godine, Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore primalja koje je donijela Skupština Hrvatske komore primalja na sjednici održanoj dana 23. listopada 2009. uz suglasnost ministra zdravstva i socijalne skrbi, Klasa: 012-03/09-01/14, Ur.broj: 534-07-1-1/2-10-4 od 23. ožujka 2010. te Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Hrvatske komore primalja koju je donijela Skupština Hrvatske komore primalja na sjednici održanoj dana 13. prosinca 2018. uz suglasnost ministra zdravstva, KLASA: 023-03/15-01/270, URBROJ: 534-02-1-2/2-19-23 od 19. veljače 2019. (dalje u tekstu: Statut) članak 5. stavak 2. mijenja se i glasi:

„U Komoru se obvezno učlanjuju sve osobe koje su završile srednju stručnu spremu za primalje, primalje-asistentice/primaljske asistente, ili studij primaljstva. Sve osobe koje su završile srednju stručnu spremu za primalje ili primalje-asistentice/primaljske asistente, a nakon toga dodatno obrazovanje iz područja zdravstva, a rade na poslovima primaljstva, obvezno se učlanjuju u Komoru.“

Članak 2.

U članku 8. stavku 1. točka 2. Statuta mijenja se i glasi:

„Registar primalja-asistentica/primaljskih asistenata,“.

U članku 8. stavku 1. točka 3. Statuta mijenja se i glasi:

„Registar prvostupnika/ica primaljstva,“.

U članku 8. stavku 1. iza točke 3. Statuta dodaje se točka 4. koja glasi:

„4. Registar magistri/a primaljstva.“.

Članak 3.

Članak 9. Statuta mijenja se i glasi:

U Registar primalja, Registar primalja-asistentica/primaljskih asistenata, Registar prvostupnika/ica primaljstva i Registar magistri/a primaljstva minimalno se upisuju sljedeći podaci:

1. ime i prezime primalje,

2. osobni identifikacijski broj primalje (OIB),
3. datum i mjesto rođenja,
4. podaci o školovanju i položenome stručnom ispitu (ukoliko je primalja bila u obvezi isti polagati),
5. dan upisa,
6. broj i datum rješenja o upisu,
7. dan i razlog brisanja iz registra s brojem i datumom rješenja na temelju kojeg je određeno brisanje iz registra,
8. zabilježba o pokretanju disciplinskog postupka,
9. podaci o dužnostima u tijelima Komore te njihovo trajanje.

Članak 4.

U članku 20. stavku 2. Statuta iza riječi „dopredsjednici/ice Komore,“ dodaje se riječ „Glavni/a“.

Članak 5.

U članku 22. stavku 1. točka 7. Statuta briše se.

U članku 22. stavku 1. Statuta točke od 8. do 33. postaju točke od 7. do 31.

Članak 6.

Članak 25. Statuta mijenja se i glasi:

„Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada primalja, primalja-asistentica/primaljskih asistenata, prvostupnika/ica primaljstva i magistri/a primaljstva,
- predlaže stručna rješenja iz djelatnosti rada primalja, primalja-asistentica/primaljskih asistenata, prvostupnika/ica primaljstva i magistri/a primaljstva i Komore,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja djelatnosti primalja, primalja-asistentica/primaljskih asistenata, prvostupnika/ica primaljstva i magistri/a primaljstva,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada djelatnosti primalja, primalja-asistentica/primaljskih asistenata, prvostupnika/ica primaljstva i magistri/a primaljstva,
- daje predsjedniku/ci Komore i Vijeću Komore mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti primalja, primalja-asistentica/primaljskih asistenata, prvostupnika/ica primaljstva i magistri/a primaljstva,
- predlaže načine i oblike trajnog stručnog usavršavanja primalja, primalja-asistentica/primaljskih asistenata, prvostupnika/ica primaljstva i magistri/a primaljstva,
- predlaže oblike stručnog nadzora nad radom primalja, primalja-asistentica/primaljskih asistenata, prvostupnika/ica primaljstva i magistri/a primaljstva,
- obavlja i druge poslove određene općim aktima Komore, odnosno na zahtjev predsjednika/ce Komore.

Članak 7.

U članku 33. stavku 1. točki 9. Statuta iza riječi „razrješuje“ dodaje se riječ „Glavnog/u“.

Članak 8.

U članku 34. stavak 2. Statuta mijenja se i glasi:

„Predsjednik/ca Komore može sklapati poslove pojedinačne vrijednosti do 9.290,60 eura /70.000,00 kuna/, a poslove preko iznosa od 9.290,60 eura /70.000,00 kuna/ predsjednik/ca Komore može sklapati samo na temelju odluke Vijeća Komore.

Članak 9.

U članku 35. stavku 3. alineji 1. Statuta mijenja se i glasi:

„ - prvostupnik/ca primaljstva ili magistar/a primaljstva,“

U članku 35. stavku 3. alineja 2. Statuta briše se.

Dosadašnje alineje 3., 4., 5., 6. i 7. postaju alineje 2., 3., 4., 5. i 6.

Članak 10.

U članku 36. stavku 3. Statuta iza riječi „dopredsjednici/ice Komore,“ dodaje se riječ „Glavni/a“.

Članak 11.

Članak 37. stavak 1. Statuta mijenja se i glasi:

„Za lakše i teže povrede radne dužnosti primalje, primalje-asistentice/primaljski asistenti, prvostupnici/ice primaljstva i magistri/e primaljstva odgovaraju pred Sudom Komore, koje se sastoji od 3 (tri) člana.“

Članak 12.

Članak 38. Statuta mijenja se i glasi:

„Primalje, primalje-asistentice/primaljski asistenti, prvostupnici/ice primaljstva i magistri/e primaljstva koji su upisani/e u registre Komore, članovi/ice su Područnih Vijeća na području svoga radnog mjesta, a ukoliko su nezaposleni/e, članovi/ice su Područnih vijeća prema mjestu svog prebivališta.“

Članak 13.

Naslov iznad članka 40. Statuta mijenja se i glasi „Glavni/a tajnik/ica“.

Članak 40. Statuta mijenja se i glasi:

„ Glavnog/u tajnika/icu Komore bira i razrješuje Predsjednik/ica Komore na temelju javnog natječaja koji se objavljuje na službenoj web stranici Komore.

Glavni/a tajnik/ica Komore obavlja stručne poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Komore.

U suradnji s predsjednikom/icom i dopredsjednicima/cama Komore provodi zaključke i odluke Skupštine, Vijeća, predsjednika/ce, dopredsjednika/ca i ostalih tijela Komore.

Glavni/a tajnik/ica Komore upravlja radom stručnih službi i koordinira njihov rad.

Glavni/a tajnik/ica Komore obavlja sve stručne poslove vezane uz upise u registre Komore te izdavanje, obnavljanje i oduzimanje Odobrenja za samostalni rad/licence.

Glavni/a tajnik/ica Komore obavlja poslove zapisničara na sjednicama Skupštine i Vijeća Komore.

Opis poslova i uvjeti za Glavnog/u tajnika/icu Komore utvrđuju se *Pravilnikom o uredu Komore*.

Članak 14.

Članak 44. stavak 1. Statuta mijenja se i glasi:

„Primalje, primalje-asistentice/primaljski asistenti, prvostupnici/ice primaljstva i magistri/e primaljstva mogu pružati primaljsku skrb jedino na temelju Odobrenja za samostalni rad.“

Članak 15.

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Hrvatske komore primalja stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti ministra nadležnog za zdravstvo.

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Hrvatske komore primalja objaviti će se na službenoj mrežnoj stranici Komore.



Predsjednica Hrvatske komore primalja
Barbara Finderle, mag. obs.

Barbara Finderle