



ZAHTJEV

- ZA UPIS U REGISTAR DOBROVOLJNIH ČLANOVA HKP (novi članovi)**
- ZA UPIS U REGISTAR DOBROVOLJNIH ČLANOVA, ISPIS IZ REGISTRA OBVEZNIH ČLANOVA HKP**
- ZA UPIS U REGISTRA OBVEZNIH ČLANOVA, ISPIS IZ REGISTRA DOBROVOLJNIH ČLANOVA HKP**
- ZA ISPIS IZ REGISTRA DOBROVOLJNIH ČLANOVA HKP**
odgovarajuće označiti sa X

OSOBNI PODACI

IME I PREZIME:	
ADRESA:	
OIB:	
ID ČLANICE:	

Uz zahtjev za **upis u Registar dobrovoljnih članova (novi članovi)** potrebno je dostaviti:

- ✓ original ili ovjerenu presliku svjedodžbe ili diplome (ovjeru može izvršiti javni bilježnik ili poslodavac ili Ured Komore nakon uvida u originale dokumenata),
- ✓ original ili ovjerenu presliku uvjerenja o položenom stručnom ispitu (ovjeru može izvršiti javni bilježnik ili poslodavac ili Ured Komore nakon uvida u originale dokumenata)*,
- ✓ original ili ovjerenu presliku domovnice (ovjeru može izvršiti javni bilježnik ili poslodavac ili Ured Komore nakon uvida u originale dokumenata),
- ✓ original ili ovjerenu presliku vjenčanog lista ili drugi dokument koji dokazuje promjene u imenu i prezimenu (ovjeru može izvršiti javni bilježnik ili poslodavac ili Ured Komore nakon uvida u originale dokumenata),
- ✓ presliku potvrdu poslodavca o radnome mjestu,
- ✓ dokaz o plaćanju upisnine u iznosu od 52,74 kuna /7,00 eura/ jednokratno,
- ✓ dokaz o plaćanju članarine za godinu dana unaprijed u iznosu od 301,38 kuna /40,00 eura/,
- ✓ presliku valjanog odobrenja za samostalni rad jedne od komora u zdravstvu ili presliku valjane dozvole za rad Hrvatske komore dentalne medicine.

Uz zahtjev za **upis u Registar dobrovoljnih članova, ispis iz Registra obveznih članova** potrebno je dostaviti:

- ✓ presliku potvrde poslodavca o radnome mjestu,
- ✓ dokaz o plaćanju članarine za godinu dana unaprijed u iznosu od 301,38 kuna /40,00 eura/,
- ✓ presliku valjanog odobrenja za samostalni rad jedne od komora u zdravstvu ili presliku valjane dozvole za rad Hrvatske komore dentalne medicine.

Uz zahtjev *za upis u Registar obveznih članova, ispis iz Registra dobrovoljnih članova* potrebno je dostaviti:

- ✓ presliku potvrde poslodavca o radnom mjestu,
- ✓ dokaz o plaćanju upisnine u iznosu od 226,04 kuna /30,00 eura/.

Uz zahtjev *za ispis iz Registra dobrovoljnih članova* potrebno je dostaviti:

- ✓ original važećeg odobrenja za samostalan rad (licenca) HKP,
- ✓ original važećeg rješenja o izdavanju/obnavljanju odobrenja za samostalan rad (licence) HKP,
- ✓ člansku iskaznicu HKP.

U _____, _____.

Potpis

*NAPOMENA Prvostupnica primaljstva odnosno prvostupnik primaljstva koja/i je završila/o obrazovanje prema integriranom curriculumu nije u obvezi dostaviti originali ili presliku uvjerenja o položenom stručnom ispitu nego Potvrdu fakulteta da je studij primaljstva završio/la prema integriranom curriculumu.

Podnositelj zahtjeva svojim potpisom na ovom Zahtjevu daje izričitu suglasnost Hrvatskoj komori primalja da prikuplja i obrađuje njegove/njezine osobne podatke za obavljanja svoje zakonite, registrirane djelatnosti.

Potpisani obrazac u originalu dostavlja se u ured Hrvatske Komore primalja, Ulica grada Mainza 11, 4. kat, 10 000 Zagreb.

Obavijest za prikupljanje podataka

Informacije i pristup osobnim podacima u smislu članaka 13., 14. i 15. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka; SL EU L119) Hrvatska komora primalja, kao voditelj obrade, osobne podatke obrađuje isključivo u svrhu ostvarenja prava podnositelja zahtjeva za pristupanje provjeri znanja i obavljanje svoje zakonite djelatnosti, uz napomenu kako je takva obrada nužna zbog zakonitog provođenja predmetnog postupka. Pravna osnova za obavljanje djelatnosti, a time i za obradu osobnih podataka svojih korisnika, proizlazi iz Zakona o primaljstvu („Narodne novine“ 120/08, 145/10). Podnositelj zahtjeva može u smislu članka 21. stavka 6. Opće uredbe o zaštiti podataka podnijeti prigovor. Podnositelj zahtjeva ima pravo od voditelja obrade zatražiti ispravak, brisanje i ograničenje obrade osobnih podataka, a voditelj obrade će postupiti po takvom zahtjevu ako se time ne narušavaju njegove pravne obveze. Osim u svrhu izvršavanja svojih javnih ovlasti te zakonom propisanih obveza, osobni podaci koje voditelj obrade prikuplja ne čine se dostupnim trećim privatnim i pravnim subjektima te trećim zemljama. Podnositelj zahtjeva svojim potpisom na Zahtjevu potvrđuje da je primio i razumio prednje navedeno, te daje izričitu suglasnost Hrvatskoj komori primalja da obrađuje njegove osobne podatke za obavljanje svoje zakonite djelatnosti.