



Upute HRVATSKE KOMORE PRIMALJA za pokretanje postupka priznavanje inozemne stručne kvalifikacije po automatskom sustavu priznavanja

Postupak priznavanja se provodi temeljem odredbi:

- Direktive 2005/36 EC EZ Europskog parlamenta i Vijeća o priznavanju stručnih kvalifikacija,
- Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20),
- Zakona o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija („Narodne novine“, broj 82/15, 70/19 i 47/20),
- Zakona o primaljstvu („Narodne novine“, broj 120/08, 145/10),
- Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09 i 110/21),
- Pravilnika o mjerilima za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija („Narodne novine“ 89/13) ,
- Pravilnika o postupku i uvjetima za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija Hrvatske komore primalja i
- Uredbe o tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“ broj 92/21, 93/21-ispr, 95/21-ispr.)

Obrazac zahtjeva je službeni dokument koji je nužan za pokretanje zahtjeva za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije.

Obrazac zahtjeva se nalazi se poveznici

<https://www.komora-primalja.hr/datoteke/Obrazac%20za%20prijavu%204%207%202013%20zadnje%20-%20pdf.pdf>

Postupak priznavanja ne može službeno započeti ukoliko obrazac nije točno i u potpunosti popunjen i dostavljen.

Za točnost podataka na obrascu zahtjeva odgovara podnositelj zahtjeva svojim potpisom.

Ako za vrijeme trajanja postupka priznavanja dođe do promjena podataka o podnositelju zahtjeva (adresa, ime, prezime), o tome je nužno pisanim putem obavijestite Ured Komore.

Dokumenti (dokazi) koji se prilažu zahtjevu trebaju biti originali ili ovjerene preslike (fotokopije) originala i po potrebi ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Napomene:

- prijevod na hrvatski jezik vrši stalni sudski tumač za strani jezik na kojemu je izdana inozemna stručna kvalifikacija;
- preslike službenih dokumenata u Republici Hrvatskoj ovjerava javni bilježnik;
- ukoliko je Zahtjev nepotpun, podnositelj zahtjeva biti će pisanim putem obaviješteni o potrebnoj nadopuni dokumentacije.

Zahtjevu je potrebno priložiti slijedeće dokumente:

- Dokaz o državljanstvu domovnicu ili neki drugi dokument kojim se dokazuje državljanstvo ili presliku putovnice (pasoša).
- Dokaz o formalnoj osposobljenosti ili drugi dokaz o završenom formalnom obrazovanju diplomu/svjedodžbu inozemne školske ustanove
- Dokaz o položenom stručnom ispitu
uvjerenje/potvrdu o položenom stručnom (državnom) ispitu – ukoliko je primjenjivo
- Dokaz o stručnoj kvalifikaciji sukladno članku 13. Zakonu o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija
potvrda nadležnog tijela države iz koje podnositelj zahtjeva dolazi o sukladnosti obrazovanja kojom se potvrđuje da su tijekom obrazovanja stečena znanja i vještine sukladne članku 40. stavku 3. Direktive.

Dokumentacija uz zahtjev se podnosi u ovjerenj preslici i ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik, a iznimno u neovjerenj preslici i ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik uz predočenje izvornika dokumenata.

U automatskom sustavu priznavanja inozemne stručne kvalifikacije ne traži se prethodna provjera stručne kvalifikacije.

Ostali dokumenti koji se prilažu zahtjevu:

- vjenčani list ili rješenje nadležnog tijela za podnositelje zahtjeva koje su promijenile ime i/ili prezime
- punomoć, ovjerena kod javnog bilježnika, o određivanju opunomoćenika za primanje pismena ili za zastupanje s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, za podnositelje zahtjeva koji imaju prebivalište u inozemstvu (sukladno čl. 37 Zakona o općem upravnom postupku „Narodne novine“ br. 47/09 i 110/21).
- dokaz o uplati naknade za troškove postupka priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija prema automatskom sustavu u visini 400,00 kn. /53,09 eur/
Cjenik naknada za postupak priznavanja na koje je ministarstvo nadležno za zdravstvo dalo suglasnost možete naći na ovoj poveznici https://www.komora-primalja.hr/datoteke/https_doc-10-a8-apps-viewer.googleusercontent.pdf
- presliku uplatnice (Uplata se vrši na žiro račun Hrvatske komore primalja otvoren pri Erste&Steiremarkische bank IBAN broj HR0424020061100549055, SWIFT: ESBCHR22)

Zahtjev za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije po automatskom sustavu i svi dokumenti u prilogu, mogu se podnijeti poštom, na adresu Hrvatska komora primalja, Ulica grada Mainza 11, 4. kat ili elektroničkim putem na komora@komora-primalja.hr.

Ukoliko je zahtjev za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija nepotpun, Hrvatska komora primalja, će u roku od 15 dana od dana primitka nepotpunog zahtjeva, pozvat zaključkom kandidata da isti nadopuni u roku od 90 dana.

Rješenje u povodu zahtjeva za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije se dostavlja kandidatu najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana zaprimanja urednog zahtjeva.

Rok za donošenje rješenja u postupku priznavanja inozemne stručne kvalifikacije može se produljiti najviše za 1 mjesec u naročito opravdanim slučajevima.

Protiv rješenja u postupku priznavanja inozemne stručne kvalifikacije može se izjaviti žalba Ministarstvu zdravstva u roku od 15 dana od dana primitka istoga. Žalba se predaje putem Hrvatske komore primalja u pisanom obliku u tri primjerka.

Postupak priznavanja inozemne stručne kvalifikacije primalja provodi Radna skupina za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije Hrvatske komore primalja

Za sve informacije vezane za postupak priznavanja inozemne stručne kvalifikacije možete kontaktirati Snježanu Paklec, dipl.iur., Hrvatska komora primalja

tel. ++385 1 5494 688

Mob.: +385 91 345 1093

e-mail: referentica@komora-primalja.hr; komora@komora-primalja.hr