

Na temelju članka 22. Statuta Hrvatske komore primalja, Vijeće Hrvatske komore primalja na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2018. utvrdilo je pročišćeni tekst Pravilnika o provjeri znanja.

Pročišćeni tekst obuhvaća Pravilnik o provjeri znanja donesen na sjednici Vijeća Hrvatske komore primalja održanoj dana 07. srpnja 2017. godine te Pravilnik o Izmjenama i dopunama Pravilnika o provjeri znanja donesen na sjednici Vijeća Hrvatske komore primalja održane dana 12. listopada 2018. godine u kojima je naznačeno njihovo vrijeme stupanja na snagu.

PRAVLNIK O PROVJERI ZNANJA

(pročišćeni tekst)

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se sadržaj, uvjeti, način i postupak provjere znanja pred Ispitnom komisijom osoba iz članka 1. stavak 2. Zakona o primaljstvu, primalja, primalja-asistentica, medicinskih sestara-primalja, medicinskih sestara primaljskog smjera, prvostupnica primaljstva, viših medicinskih sestara ginekološko-opstetričkog smjera te magistra primaljstva (dalje u Pravilniku: primalja).

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Provjeri znanja pred Ispitnom komisijom dužni su pristupiti svi članovi/ice Komore koji/e u postupku trajnog stručnog usavršavanja ne uspiju skupiti dovoljan broj bodova potreban za obnovu odobrenja za samostalni rad (licence).

Provjeri znanja pred Ispitnom komisijom dužne su pristupiti i sve primalje koje se po položenom stručnom ispitu nisu učlanile u Komoru duže od 1 (slovima: jedne) godine.

Odredbe stavka 2. ovog članka ne odnose se na prvostupnice/ke primaljstva koja/i je završila/o obrazovanje prema integriranom curriculumu sukladno Zakonu o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija budući nisu u obvezi obavljati pripravnički staž niti polagati stručni ispit.

Provjeri znanja pred Ispitnom komisijom dužne su pristupiti sve primalje koje se nakon uspješnog završavanja temeljnog obrazovanja nisu učlanile u Komoru duže od 1 (slovima: jedne) godine.

Provjeri znanja pred Ispitnom komisijom dužne su pristupiti i sve primalja koje su se pred više od 1 (slovima: jedne) godine ispisale iz Komore, te se ponovno žele upisati u registre Komore.

Provjeri znanja pred Ispitnom komisijom dužne su pristupiti sve primalje koje u roku od 1 (slovima: jedne) godine od dana isteka važeće licence nisu podnijele Zahtjev za obnavljanje licence.

Članak 3.

Provjera znanja provodi se iz slijedećih predmeta:

- a) njega trudnica, roditelja i babinjača
- b) njega ginekoloških bolesnica
- c) njega i ishrana novorođenčadi.

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje može donijeti poseban program prema kojem će se provoditi provjera znanja.

Članak 4.

Ispitna komisija ima 3 člana.

Članove Ispitne komisije imenuje Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje na prijedlog Predsjednika/ice Komore za svaku pojedinu provjeru znanja.

U slučaju spriječenosti Predsjednika/ice Komore članove Ispitne komisije predlaže jedna od Dopredsjednica Komore

Članovi Ispitne komisije na osobni zahtjev mogu biti zamijenjeni od obavljanja povjerene dužnosti ako za to postoji opravdan razlog i u tom slučaju Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje imenuje novog člana Ispitne komisije na prijedlog Predsjednika/ice Komore.

Za članove Ispitne komisije mogu biti imenovane osobe koje ispunjavaju slijedeće uvjete:

- prvostupnik/ca primaljstva ili sestrinstva, magistar/ra primaljstva ili sestrinstva, nakon završene srednje škole za primalje,
- član/ica HKP-a,
- najmanje 10 godina radnog iskustva u primaljstvu.

Članovi Ispitne komisije između sebe biraju predsjednika.

Članak 5.

Predsjednik Ispitne komisije odgovoran je za zakonito provođenje provjere znanja.

Troškove provjere znanja snosi kandidat.

Članak 6.

Zahtjev za provjerom znanja podnosi se Povjerenstvu za stručna pitanja i trajno usavršavanje na obrascu propisanom od strane Komore koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Uz Zahtjev za provjerom znanja iz prethodnog stavka potrebno je priložiti:

- dokaz o uplati pristupnine za pokriće provjere i obrade zahtjeva u iznosu od 100,00 kn (slovima: stokuna), koja nije naknada za polaganje ispita;
- dokaz o danu završetka temeljnog obrazovanja;
- dokaz o položenom stručnom ispitu;
- po potrebi drugi dokazi.

Ukoliko kandidat ne dostavi sve potrebne podatke/dokaze iz stavka 2. ovog članka, Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje pozvat će ga zaključkom da dopuni potrebne podatke odnosno dostavi potrebne dokaze, u roku od 15 dana od primitka istog i upozoriti na posljedice ne postupanja po zaključku.

Kandidatu koji ne ispunjava uvjete za provjerom znanja ili ne postupi po zaključku iz prethodnog stavka, pristupnina se ne vraća, te se smatra da je odustao od zahtjeva i zahtjev se smatra povučenim te će Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje donijeti Odluku o obustavi postupka.

Protiv Odluke Povjerenstva kojom se odlučuje o zahtjevu, dopuštena je žalba Vijeću Komore u roku od 15 dana od dana zaprimanja rješenja.

Članak 7.

Rok za provjeru znanja određuje rasporedom Predsjednik Ispitne komisije o čemu se izvješćuje kandidat u roku ne kraćem od petnaest dana prije dana određenog za provjeru znanja.

Predsjednik Ispitne komisije dužan je odrediti rok za provjeru znanja u roku od 90 dana od dana zaprimanja potpunog Zahtjeva iz članka 6. st. 1. ovog Pravilnika.

Ako Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje zaprimi u vremenskom periodu od 30 dana više od 30 zahtjeva za provjerom znanja rok od 90 dana iz prethodnog stavka ovog članka može se produžiti za daljnjih 90 dana. U tom slučaju rokovi za provjeru znanja biti će određeni kronološkim redom po kojem su zaprimljeni zahtjevi.

Rokovi iz članka 7. ovog Pravilnika mogu iznimno biti i kraći ukoliko kandidat sam podnese pismeni zahtjev sa obrazloženjem i molbom za skraćivanje rokova. O zahtjevu kandidata odluku donosi predsjednica Povjerenstva.

Članak 8.

Kandidat koji je primio obavijest o danu provjere znanja dužan je osam dana prije dana održavanja Provjere znanja dostaviti Komori dokaz o uplati naknade za provjeru znanja.

Naknada za provjeru znanja iznosi 1.000,00 kn (slovima:tisućukuna) i uplaćuje se na IBAN Komore HR0424020061100549055 (Erste&Steiermärkische bank d.d), poziv na broj – OIB kandidata, svrha plaćanja "Provjera znanja“.

Ako kandidat ne uplati naknadu za provjeru znanja u roku iz stavka 1. ovog članka pristupnina mu se ne vraća, te se smatra da je odustao od zahtjeva i zahtjev se smatra povučenim te će Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje donijeti Odluku o obustavi postupka.

Kandidat iz st. 3. ovog članka mora ponovno podnijeti Zahtjev za provjeru znanja.

Između dva Zahtjeva za provjerom znanja istog kandidata mora proći minimalno 2 (slovima:dva) mjeseca.

Članak 9.

Kandidat koji je primio obavijest o danu provjere znanja, može odgoditi provjeru znanja, a o čemu je dužan pisano izvijestiti Predsjednicu Ispitne komisije najkasnije 8 dana prije dana provjere znanja.

Kandidatu koji je odgodio provjeru znanja Predsjednica Ispitne komisije odredit će novi rok za provjeru znanja, a koji ne može biti kraći od 30 dana od dana koji je određen kao dan za provjeru znanja.

Ako kandidat pisanim putem izvijesti Predsjednicu Ispitne komisije o odustajanju od provjere znanja u roku iz stavka 1. ovog članka isti nije dužan ponovno plaćati pristupninu ni naknadu za provjeru znanja.

Kandidat koji nije u roku iz st. 1. odgodio provjeru znanja odnosno kandidat koji ne pristupi provjeri znanja gubi pravo na povrat uplaćene pristupnine i naknade za provjeru znanja ili mogućnost da iste koristi za polaganje ispita u drugom roku, te je dužan ponovno podnijeti Zahtjev za provjeru znanju. U tom slučaju smatrat će se da je kandidat odustao od zahtjeva, odnosno zahtjev će se smatrati povučenim te će Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje donijeti Odluku o obustavi postupka.

Između dva Zahtjeva za provjerom znanja istog kandidata mora proći minimalno 2 (slovima:dva) mjeseca.

Kandidat koji 3 (slovima: tri) puta za redom nije položio ispit provjere znanja, može ponovno podnijeti Zahtjev za provjeru znanja nakon proteka roka od 4 (četiri) mjeseca od dana posljednje provjere znanja.

Članka 10.

Provjera znanja se provodi u prostorijama Komore, a po potrebi i u drugim prostorijama koje odredi Predsjednica Ispitne komisije uz suglasnost Predsjednice Komore.

Članak 11.

Provjera znanja nije javna.

Članak 12.

Uspjeh na provjeri znanja ocjenjuje se prema rezultatima iz pismenog i usmenog dijela ispita, s ocjenom "položio" ili "nije položio".

Konačna ocjena o provjeri znanja utvrđuje se nakon provedenog usmenog dijela ispita. O uspjehu kandidata odlučuje Ispitna komisija većinom glasova.

Rezultat provjere znanja priopćuje se kandidatu po završetku usmenog dijela ispita.

Članak 13.

Provjera znanja se sastoji od dva dijela, pisanog i usmenog.

Pisani dio provjere znanja sastoji se od minimalno 40 pitanja .

Za uspješnu prolaznost na pisanom dijelu ispita kandidat je dužan točno odgovoriti na minimalno 70% pitanja.

Ispitna pitanja sastavlja Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje i isti se čuvaju u tajnosti.

Kandidati potpisuju riješeni dio pisanog ispita.

Usmeni dio ispita polažu kandidati koji su položili pisani dio ispita.

Kandidat koji nije zadovoljio na pisanom dijelu ispita ne može pristupiti usmenom dijelu ispita.

Kandidat čiji je pisani dio ispita ocijenjen s ocjenom "položio", a usmeni dio ispita s ocjenom "nije položio", smatra se da nije zadovoljio na provjeri znanja.

Kandidat koji nije zadovoljio na Provjeri znanja, nema pravo na povrat uplaćene pristupnine i naknade za provjeru znanja ili mogućnosti da iste koristiti za polaganje ispita u drugom roku, te je dužan je ponovno podnijeti Zahtjev za Provjeru znanja.

Između dva Zahtjeva za provjerom znanja istog kandidata mora proći minimalno 2 (slovima: dva) mjeseca.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na provjeri znanja ako je na pisanom i na usmenom dijelu ispita postigao ocjenu "položio".

Članak 14.

Pisani dio ispita traje maksimalno 60 minuta i provodi se pod nadzorom najmanje dva člana Ispitne komisije.

Predsjednica Ispitna komisije na dan ispita utvrđuje osobne podatke nazočnih kandidata, prije uručjenja pisanog dijela ispita.

Članovi Ispitne komisije koje nadgledaju pisani dio ispita označavaju početak i završetak ispita.

Pri provjeri znanja, bilo pisanog bilo usmenog dijela, ne smiju se koristiti nikakva pomagala.

Kandidat koji se služio bilo kakvim pomagalima ili pokušajima prijevare udaljit će se s ispita, te se smatra da nije zadovoljio na provjeri znanja.

Protekom vremena iz stavka jedan ovog članka kandidati moraju predati primljene ispite s rješenjima čak i ako su nedovršeni.

Kandidat se mora ravnati prema uputama osoba koje nadgledaju ispit, a koje se odnose na ponašanje za vrijeme ispita.

Kandidat koji je udaljen s ispita zbog neprimjerenog ponašanja ne može pristupiti provjeri znanja najmanje godinu dana nakon toga, te nema pravo na povrat uplaćene pristupnine i naknade za provjeru znanja ili mogućnost da iste koristi za polaganje ispita u drugom roku, te je dužan ponovno podnijeti Zahtjev za provjeru znanja. U tom slučaju smatrat će se da je kandidat odustao od zahtjeva, odnosno zahtjev će se smatrati povučenim te će Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje donijeti Odluku o obustavi postupka.

Članka 15.

Ako kandidat koji je pristupio ispitu, tijekom ispita odustane od polaganja ispita, smatrat će se da ispit nije položio, te nema pravo na povrat uplaćene pristupnine i naknade za provjeru znanja ili mogućnost da iste koristi za polaganje ispita u drugom rok. U tom slučaju Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje donijeti će Odluku o obustavi postupka.

Između dva Zahtjeva za provjerom znanja kandidata koji je odustao od polaganja ispita znanja mora proći minimalno 2 (slovima: dva) mjeseca.

Članak 16.

Komora vodi evidenciju o kandidatima koji su zadovoljili na provjeri znanja.

Članka 17.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se po istom postupku kao i Pravilnik.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na službenoj mrežnim stranicama Komore.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članka 19.

Ovaj Pravilnik o Izmjenama i dopunama Pravilnika o provjeri znanja stupa na snagu osmog dana od dana objave na službenoj mrežnoj stranici Komore.

Ovaj Pravilnik o Izmjenama i dopunama Pravilnika o provjeri znanja objavit će se na službenim mrežnim stranicama Komore dana 16. listopada 2018. godine, a stupa na snagu dana 24. listopada 2018. godine.

Predsjednica Vijeća Hrvatske komore primalja
Erika Spirić, bacc. obs.



Erika Spirić

POVJERENSTVO ZA STRUČNA PITANJA I
TRAJNO USAVRŠAVANJE

**ZAHTJEV
ZA PROVJEROM ZNANJA**

OSOBNİ PODACI:

IME:	
PREZIME:	
OIB:	
ADRESA I KUĆNI BROJ:	
POŠTANSKI BROJ I GRAD:	
BROJ MOBITELA:	

RAZLOG PRISTUPANJA PROVJERI ZNANJA:

Član/ica Komore nije u postupku trajnog stručnog usavršavanja skupila dovoljan broj bodova potreban za obnovu Odobrenja za samostalni rad ¹	<input type="checkbox"/>
Primalja koja/i se po položenom stručnom ispitu nije učlanila/o u komoru duže od 1 (slovima: jedne) godine. ²	<input type="checkbox"/>
Primalja koja/i se nakon uspješnog završavanja temeljnog obrazovanja nije učlanila/o u Komoru duže od 1 (slovima: jedne) godine ³	<input type="checkbox"/>
Primalja koje se pred više od 1 (slovima:jedne) godine ispisale/o iz Komore, te se ponovno želi upisati u registre Komore.	<input type="checkbox"/>
Primalja koje u roku od 1 (slovima: jedne) godine od dana isteka važeće licence nije podnijele Zahtjev za obnavljanje licence.	<input type="checkbox"/>

odgovarajuće označiti sa X

¹ članak 2. st. 1. Pravilnika o provjeri znanja

² članak 2. st. 2. Pravilnika o provjeri znanja

³ članak 2. st. 4. Pravilnika o provjeri znanja

4 članak 2. st 5. Pravilnika o provjeri znanja

5 članak 2. st. 6. Pravilnika o provjeri znanja

ZAHTJEVU PRILAŽEM:

- dokaz o uplati pristupnine za pokriće provjere i obrade zahtjeva u iznosu od 100,00 kn (slovima:stokuna), koja nije naknada za polaganje ispita;
- dokaz o danu završetka temeljnog obrazovanja;
- dokaz o položenom stručnom ispitu;
- po potrebi drugi dokazi.

U _____, dana _____.

(Potpis podnositelja zahtjeva)

Uz Zahtjev za provjerom znanja prilaže se i dokaz o uplati pristupnine za pokriće provjere i obrade zahtjeva u iznosu od 100,00 kuna (slovima: stokuna), koja nije naknada za polaganje ispita. Uplata se vrši na IBAN Komore HR0424020061100549055 Erste&Steiermärkische bank d.d), poziv na broj –OIB kandidata, svrha plaćanja "Pristupnina za pokriće i obradu zahtjeva". Kandidatu koji ne ispunjava uvjete za provjerom znanja ili ne postupi po zaključku iz prethodnog stavka, gubi pravo na pristupninu, te se smatra da je odustao od zahtjeva i zahtjev se smatra povučenim. (članak 6. stavak 4. Pravilnika o provjeri znanja). Kandidat koji je primio obavijest o danu provjere znanja dužan je 8 dana prije dana održavanja Provjere znanja dostaviti Komori dokaz o uplati naknade za provjeru znanja. (članak 8. stavak 1. Pravilnika o provjeri znanja) Naknada za provjeru znanja iznosi 1.000,00 kn (slovima:tisućukuna) i uplaćuje se na IBAN Komore HR0424020061100549055 (Erste&Steiermärkische bank d.d), poziv na broj –OIB kandidata, svrha plaćanja "Provjera znanja".

Potpisani obrazac u originalu dostavlja se u ured Hrvatske Komore primalja, Ulica grada Mainza 11, 10 000 Zagreb.