

PRIJEDLOG

Na temelju članka 138. a, stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14, 70/16), Zakona o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija („Narodne novine“ broj 82/15.) članka 5.-14. Pravilnika o mjerilima za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija („Narodne novine“ broj 89/13.) Vijeće Hrvatske komore primalja (u daljnjem tekstu: Komora), na sjednici Vijeća održanoj dana _____ 2017. godine donosi

PRAVILNIK O POSTUPKU I UVJETIMA ZA PRIZNAVANJE INOZEMNIH STRUČNIH KVALIFIKACIJA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje postupak i utvrđuju uvjeti za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija koje provodi Hrvatska komora primalja, sukladno Zakonu o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Hrvatska komora primalja prilikom priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija, a vezano uz postupak, uvjete, rokove i ostale radnje primjenjuje odredbe Zakona o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija („Narodne novine“ broj 82/15.), Pravilnika o mjerilima za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija („Narodne novine“ broj 89/13) te Direktive 2005/36/EC Europskog parlamenta i Vijeća o priznavanju stručnih kvalifikacija od 7. rujna 2005. godine, (dalje u tekstu: Direktiva), izmijenjenom i dopunjenom Direktivom 2013/55/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 20. studenog 2013. o izmjeni Direktive 2005/36/EZ i Uredbe (EU) br. 1024/2012 o administrativnoj suradnji putem Informacijskog sustava unutarnjeg tržišta. („Uredba IMI“)

Predmeti započeti prema odredbama Zakona o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija („Narodne novine“ broj 124/09, 45/11 i 74/14), prema istom će se i završiti.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i na priznavanje stručnih kvalifikacija za privremeno i povremeno obavljanje djelatnosti u primaljstvu.

II. POKRETANJE POSTUPKA

Zaprimanje zahtjeva

Članak 3.

Postupak za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije kandidat pokreće Zahtjevom za priznavanje kvalifikacije / privremeno pružanje usluga, na obrascu koji se nalazi u prilogu ovog Pravilnika.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Hrvatskoj komori primalja.

Dokumentacija

Članak 4.

Hrvatska komora primalja provodi automatski sustav priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija za djelatnost prvostupnice/ka primaljstva a koji se odnosi isključivo na državljane države Europske unije (u daljnjem tekstu: država EU) i državljane države ugovornice Ugovora o Europskom gospodarskog prostora (u daljnjem tekstu: država ugovornica EGP-a), koji je stekao stručnu kvalifikaciju u državi EU, odnosno državi EGP-a.

Hrvatska komora primalja utvrđuje u postupku iz stavka 1. ovog članka da su dokazi o formalnoj osposobljenosti istovrijedni dokazima o formalnoj osposobljenosti koji se izdaju u Republici Hrvatskoj.

Za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- zahtjev za priznavanje kvalifikacije na obrascu iz Priloga ovoga Pravilnika,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o formalnoj osposobljenosti ili drugi dokaz o završenom formalnom obrazovanju sukladno Zakonu o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija,
- dokaz o položenom stručnom ispitu, ukoliko je primjenjivo,
- dokaz o stručnoj kvalifikaciji sukladno članku 13. Zakonu o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (potvrda nadležnog tijela države iz koje podnositelj zahtjeva dolazi o sukladnosti obrazovanja kojom se potvrđuje da su tijekom obrazovanja stečena znanja i vještine sukladne članku 40. stavku 3. Direktive.

Dokumentacija iz stavka 2. podstavak 2., 3., 4. i 5. ovoga članka podnosi se u ovjerenj preslici i ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik a iznimno u neovjerenj preslici i prijevodu na hrvatski jezik uz predočenje izvornika dokumenata.

Članak 5.

Hrvatska komora primalja provodi opći sustav priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija za reguliranu profesiju za djelatnost primalje srednje stručne spreme, koje ne ulaze u sustav automatskog priznavanja, a koje se odnose na državljane država EGP te na prvostupnice/ke primaljstva i primalje srednje stručne spreme - državljane Republike Hrvatske koji su stručnu kvalifikaciju stekli u državi EGP-a.

Za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- zahtjev za priznavanje kvalifikacije na obrascu iz Priloga ovoga Pravilnika,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o formalnoj osposobljenosti ili drugi dokaz o završenom formalnom obrazovanju sukladno Zakonu,

- dokaz o stručnoj kvalifikaciji sukladno članku 11. Zakona,
- dopunsku ispravu o studiju (diploma supplement) ili obrazovni program,
- dokaz o stručnom usavršavanju i osposobljavanju,
- dokaz o stručnom iskustvu,
- potvrdu o kompetencijama.

Dokumentacija iz stavka 2. podstavka 2., 4., 5. i 6. ovoga članka podnosi se u preslici i neovjerenom prijevodu, a dokumentacija iz stavka 2. podstavka 3., 7. i 8. ovoga članka podnosi se u ovjerenj preslici i ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik.

Članak 6.

Hrvatska komora primalja provodi opći sustav priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija za prvostupnice/ka primaljstva i primalje srednje stručne spreme, a koje se odnose na državljane država EGP-a te na državljane Republike Hrvatske, koji su stručne kvalifikacije stekli izvan država EGP-a.

Za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- zahtjev za priznavanje kvalifikacije na obrascu iz Priloga ovoga Pravilnika,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o prethodno završenom obrazovanju,
- dokaz o formalnoj osposobljenosti ili drugi dokaz o završenom formalnom obrazovanju sukladno Zakonu,
- dokaz o stručnoj kvalifikaciji sukladno članku 11. Zakona,
- dopunsku ispravu o studiju (diploma supplement) ili obrazovni program,
- dokaz o stručnom usavršavanju i osposobljavanju,
- dokaz o stručnom iskustvu,
- potvrdu o kompetencijama.

Dokumentacija iz stavka 2. podstavka 2., 3., 5. 6. i 7. ovoga članka podnosi se u preslici i neovjerenom prijevodu, a dokumentacija iz stavka 2. podstavka 4., 8. i 9. ovoga članka podnosi se u ovjerenj preslici i ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik.

U slučaju kada je druga država EGP-a državljaninu države EGP-a već priznala kvalifikaciju stečenu izvan država EGP-a, za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- zahtjev za priznavanje kvalifikacije na obrascu iz Priloga ovoga Pravilnika,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o formalnoj osposobljenosti ili drugi dokaz o završenom formalnom obrazovanju sukladno Zakonu o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija,
- odluku države EGP-a o priznavanju stručne kvalifikacije,

- potvrdu iste države EGP-a o tri godine stručnog iskustva unutar njezinih granica u profesiji za koju se traži priznavanje kvalifikacije i sukladno važećim propisima predmetne države.

Dokumentacija iz stavka 4. podstavka 2., 4. i 5. ovoga članka podnosi se u preslici i neovjerenom prijevodu, a dokumentacija iz stavka 4. podstavka 2. ovoga članka podnosi se u ovjereoju preslici i ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik.

Prije provođenja postupka priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija za kandidate iz stavka 1. ovoga članka, Hrvatska komora primalja može izvršiti usporedbu između obrazovanja, stručnog usavršavanja, osposobljavanja i načina obavljanja profesije u državi u kojoj je stručna kvalifikacija stečena i uvjeta u RH.

Članak 7.

Hrvatska komora primalja provodi opći sustav priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija za prvostupnice/ke primaljstva i primalje srednje stručne spreme za državljane trećih država koji su stručne kvalifikacije stekli izvan država EGP-a.

Za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- zahtjev za priznavanje kvalifikacije na obrascu iz Priloga ovoga Pravilnika,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o prethodno završenom obrazovanju,
- dokaz o formalnoj osposobljenosti ili drugi dokaz o završenom formalnom obrazovanju sukladno Zakonu,
- dokaz o stručnoj kvalifikaciji sukladno članku 11. Zakona,
- dopunsku ispravu o studiju (diploma supplement) ili obrazovni program,
- dokaz o stručnom usavršavanju i osposobljavanju,
- dokaz o stručnom iskustvu,
- potvrdu o kompetencijama.

Dokumentacija iz stavka 2. podstavka 2., 3., 5., 6. i 7. ovoga članka podnosi se u preslici i neovjerenom prijevodu, a dokumentacija iz stavka 2. podstavka 4., 8. i 9. ovoga članka podnosi se u ovjereoju preslici i ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik.

Postupak priznavanja kvalifikacija provodi se bez prejudiciranja prava na poslovni nastan i rad u Republici Hrvatskoj.

Prije provođenja postupka priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija za kandidate iz stavka 1. ovoga članka Hrvatska komora primalja može izvršiti usporedbu između obrazovanja, stručnog usavršavanja, osposobljavanja i načina obavljanja profesije u državi u kojoj je stručna kvalifikacija stečena i uvjeta u Republici Hrvatskoj.

Članak 8.

Hrvatska komora primalja provodi opći sustav priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija za prvostupnice/ke primaljstva i primalje srednje stručne spreme, za državljane trećih zemalja koji su stručne kvalifikacije stekli u državi EGP-a.

Za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- zahtjev za priznavanje kvalifikacije na obrascu iz Priloga ovoga Pravilnika,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o prethodno završenom obrazovanju,
- dokaz o formalnoj osposobljenosti ili drugi dokaz o završenom formalnom obrazovanju sukladno Zakonu o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija,
- dokaz o stručnoj kvalifikaciji sukladno članku 13. Zakona o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija,
- dopunsku ispravu o studiju (diploma supplement) ili obrazovni program,
- dokaz o stručnom usavršavanju i osposobljavanju,
- dokaz o stručnom iskustvu,
- potvrdu o kompetencijama.

Dokumentacija iz stavka 2. podstavka 2., 3., 5., 6. i 7. ovoga članka podnosi se u preslici i neovjerenom prijevodu, a dokumentacija iz stavka 2. podstavka 4., 8. i 9. ovoga članka podnosi se u ovjerenom preslici i ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik.

Postupak priznavanja kvalifikacija provodi se bez prejudiciranja prava na poslovni nastan i rad u RH.

Članak 9.

Uz dokaze iz članka 5., 6. 7. i 8. ovog Pravilnika, Hrvatska komora primalja može zatražiti od kandidata da dostavi i druge dokaze sukladno Prilogu VII. Direktive 2005/36/EC.

Ostali dokumenti/dokazi koji se obavezno prilažu uz Zahtjev za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije su ovjerene preslike Vjenčanog lista ili Rješenje nadležnog tijela za osobe koje su promijenile ime i/ili prezime, dokaz o uplati naknade za troškove priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija sukladno Cjeniku Hrvatske komore primalja (preslika uplatnice) i dokaz o uplati upravne pristojbe u vrijednosti koja je propisana Uredbom o tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“, broj 8/17.) koji se lijepe na Zahtjev za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije iznad potpisa podnositelja zahtjeva.

U slučaju opravdane sumnje, Hrvatska komora primalja može od nadležnog tijela matične države članice putem IMI sustava zatražiti potvrdu da kandidat nema prekid ili zabranu obavljanja profesije zbog teže povrede pravila struke ili zbog osude za kazneno djelo povezano sa obavljanjem primaljstva.

Članak 10.

Ako je zahtjev iz članka 5., 6., 7. i 8. ovog Pravilnika nepotpun, Hrvatska komora primalja, u roku od 15 dana od dana primitka nepotpunog Zahtjeva, pozvat će Zaključkom kandidata da isti nadopuni u roku od 90 dana.

Ukoliko kandidat ne postupi sukladno zaključku iz stavka 1. ovoga članka, zahtjev će se odbaciti kao nepotpun.

Radna skupina za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija

Članak 11.

Radna skupina za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije se sastoji od najmanje 3 člana/ica, koje bira Vijeće Hrvatske komore primalja na temelju javnog natječaja.

Svaki član Radne skupine je dužan postupati sukladno postupovnim odredbama ovog Pravilnika te pravilima svoje struke. U protivnom, odgovara materijalno te disciplinski sukladno općim aktima Hrvatske komore primalja, ako je njen član/ica.

Članak 12.

Radna skupina iz članka 11. ovog Pravilnika uspoređuje dokumentaciju o stručnim kvalifikacijama kandidata sa stručnim kvalifikacijama koje kao uvjet traže propisi RH za obavljanje određene regulirane profesije te uspoređuje obrazovne programe na temelju svoje stručne procjene.

Jednom izvršena usporedba iz stavka 1. ovoga članka vrijedi za sve iste stručne kvalifikacije iste razine obrazovanja iz iste države.

Donošenje rješenja

Članak 13.

Temeljem mišljenja Radne skupine za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije, povodom Zahtjeva kandidata za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije, Hrvatska komora primalja donosi rješenje sukladno Zakonu o općem upravnom postupku (NN 47/09), te se isto dostavlja kandidatu najkasnije u roku od 3 (tri) mjeseca od dana zaprimanja urednog zahtjeva.

Rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje regulirane profesije djelatnosti primaljstva u RH izdat će se :

a.) ukoliko Radna skupina iz stavka 1. ovoga članka, na temelju zahtjeva kandidata ocijeni da stručne kvalifikacije kandidata odgovaraju stručnim kvalifikacijama koje za obavljanje određene regulirane profesije traže propisi RH

ili

b) kada kandidat nadležnom tijelu podnese dokaz o uspješno obavljenom razdoblju prilagodbe ili provjere kompetentnosti na temelju privremenog rješenja sukladno odredbama Zakona o reguliranim profesijama priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija.

Rok iz stavka 1. ovoga članka može se produljiti najviše za 1 (jedan) mjesec u naročito opravdanim slučajevima, primjerice u slučaju kada je potrebno od nadležnih tijela država ugovornica zatražiti potvrdu o autentičnosti dokaza o ispunjavanju uvjeta za priznavanje stručnih kvalifikacija ili ako je došlo do opravdane promjene članova Radne skupine za priznavanje stručne kvalifikacije i drugih opravdanih razloga.

Ako Hrvatska komora primalja, u postupku pokrenutom na uredan zahtjev kandidata, ne donese rješenje o zahtjevu i ne dostavi ga kandidatu u roku iz stavka 1. ovoga članka, odnosno u slučaju produljenja u roku iz stavka 2. ovoga članka, smatrat će se da je zahtjev kandidata usvojen. U tom slučaju kandidat ima pravo tražiti od Hrvatske komore primalja donošenje rješenja kojim se utvrđuje da je zahtjev kandidata usvojen, a koje je Hrvatska komora primalja obvezna izdati u roku od 8 (osam) dana od dana traženja kandidata.

Protiv rješenja Hrvatske komore primalja kandidat ima pravo žalbe Ministarstvu zdravlja.

Članak 14.

Ukoliko Radna skupina za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija na temelju usporedbe dokumentacije o stručnim kvalifikacijama utvrdi da kvalifikacija kandidata ne odgovara, odnosno da postoje bitne razlike između stručnih kvalifikacija kandidata i stručnih kvalifikacija koje su za obavljanje određene regulirane profesije propisane u Republici Hrvatskoj, Radna skupina, o tome daj mišljenje, u kojem konstatira u čemu postoje bitne razlike.

Hrvatska komora primalja poziva kandidata zaključkom da se u roku od 30 dana pismeno očituje o izboru jedne od dopunskih mjera propisanih Zakonom o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija

Dopunske mjere iz stavka 2. ovog članka su:

- a) razdoblje prilagodbe do tri godine ili
- b) provjeru kompetentnosti.

Na temelju izbora kandidata/kinje Hrvatska komora primalja u roku od 60 dana od dana očitovanja kandidata donosi privremeno rješenje kojim se utvrđuje dopunska mjera iz stavka 3. ovog članka.

Protiv privremenog rješenja Hrvatske komore primalja kandidat ima pravo žalbe Ministarstvu zdravlja.

Članak 15.

Ako podnositelj zahtjeva izabere dopunsku mjeru razdoblja prilagodbe do tri godine, Komora je dužna u privremenom rješenju odrediti i uvjete za njegovo obavljanje s mogućim dodatnim obrazovanjem ili stručnim usavršavanjem i osposobljavanjem, imenovati kvalificiranog stručnjaka za nadzor te odrediti kriterije za ocjenu uspješnosti obavljanja razdoblja prilagodbe.

Članak 16.

Provjeru kompetentnosti provodi Radna skupina za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije.

Na postupak provjere kompetentnosti na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Pravilnika o provjeri znanja Hrvatske komore primalja.

Ako kandidat/kinja ne zadovolji na ispitu provjere kompetentnosti, može podnijeti zahtjev za ponavljanje provjere kompetentnosti u roku od 15 dana od dana od kada nije zadovoljio na ispitu provjere kompetentnosti te ponovno plaća naknadu propisanu Cjenikom. Ako kandidat ni u ponovljenom roku ne zadovolji na ispitu provjere kompetentnosti, Hrvatska komora primalja će rješenjem odbiti zahtjev za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije.

Članak 17.

U slučaju kad Rada skupina iz članka 11. ovog Pravilnika utvrdi da postoje bitne razlike u stručnim kvalifikacijama kandidata koje se ne mogu nadoknaditi ni provedbom dopunskih mjera, a, na temelju mišljenja Radne skupine, Hrvatska komora primalja će Rješenjem odbiti zahtjev za priznavanje inozemne stručne kvalifikacije.

Protiv rješenja Hrvatske komore primalja kandidat ima pravo žalbe Ministarstvu zdravlja.

Članak 18.

Hrvatska komora primalja će o svim postupcima priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija obavještavati kontakt točku, Nacionalni ENIC/NARIC ured te nacionalnog koordinatora, Ministarstvo nadležno za rad.

Hrvatska komora primalja dužna je odrediti osobu čija je zadaća davati potrebne informacije Nacionalnom ENIC/NARIC uredu te je dužan popunjavati bazu podataka: podatke o rješenjima u postupku priznavanja, podatke o pokrenutim žalbenim postupcima i o upravnim sporovima pokrenutima protiv privremenog rješenja o utvrđivanju dopunske mjere ili rješenja o priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija, kao i o aktima Upravnog suda RH povodom pokrenutih sporova, na način i u postupku koji utvrdi Nacionalni ENIC/NARIC ured.

Hrvatska komora primalja je dužna jednom godišnje dostaviti Agenciji za znanost i visoko obrazovanje te nacionalnom koordinatoru iz stavka 1. ovog članka, izvješće o provedbi Zakona o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija te statistički prikaz donesenih rješenja o priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija.

Članak 19.

Nositelj stručne kvalifikacije koji će obavljati primaljsku djelatnost s poslovnim nastanom u RH dužan je upisati se u Registar pri Komori i ishoditi Odobrenje za samostalan rad (licencu) prije početka rada.

Članak 20.

Komora je uz suglasnost Ministarstva zdravlja donijela Cjenik usluga iz članka 1. stavka 1. ovog Pravilnika te isti objavila na službenoj internetskoj stranici Komore.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na službenoj internetskoj stranici Komore.

Predsjednica Vijeća Hrvatske komore primalja
Erika Spirić, bacc. obc.

Ovaj Pravilnik objavit će se na službenim internetskim stranicama dana _____godine a stupa na snagu _____ godine.

Zahtjev za priznavanje kvalifikacije / privremeno i povremeno pružanje usluga
Application for the recognition of qualifications / pursuing the profession on
temporary and occasional basis

1. Osobni podaci / Personal data

1.1. Ime i prezime Name and surname																												
Spol Sex	Žensko Female	<input type="checkbox"/>	Muško Male	<input type="checkbox"/>																								
Datum rođenja (datum, mjesec, godina) Date of birth (day, month, year)																												
Mjesto rođenja Place of birth																												
Nacionalnost Nationality																												
Ulica i kućni broj Street and house number																												
Poštanski broj i grad Postal code and town																												
Država Country																												
Broj telefona Telephone no.																												
e-mail																												
Adresa za kontakt Contact address																												

2. Podaci o profesiji / Professional data

2.1. Naziv profesije Name of profession																												
2.2. Obrazovna razina Education level																												
2.3. Broj licence Licence no.																												

3. Dokumenti za priznavanje kvalifikacije / Documents for the recognition of qualifications

<input type="checkbox"/>	Dokaz o državljanstvu Evidence of nationality
<input type="checkbox"/>	Dokaz o prethodno završenom obrazovanju Evidence of previous education
<input type="checkbox"/>	Dokaz o formalnoj osposobljenosti ili drugi dokaz o završenom formalnom obrazovanju Evidence of professional qualifications or other evidence of completion of formal education
<input type="checkbox"/>	Uvjerenje o položenom stručnom ispitu Certificate of completion of state qualifying exam or state license exam
<input type="checkbox"/>	Dokaz o stručnoj kvalifikaciji Evidence of formal qualifications
<input type="checkbox"/>	Dokaz o stručnom usavršavanju i osposobljavanju Evidence of professional training
<input type="checkbox"/>	Dokaz o stručnom iskustvu Evidence of professional experience
<input type="checkbox"/>	Potvrda o kompetencijama An attest of knowledge and skills
<input type="checkbox"/>	Ostali dokumenti Other documents

4. Potrebni dokumenti za povremeno i privremeno pružanje usluga / Documents for pursuing the profession on temporary and occasional basis

<input type="checkbox"/>	Dokaz o državljanstvu Evidence of nationality
<input type="checkbox"/>	Potvrdu kojom se potvrđuje da je kandidat poslovno nastanjen u državi članici poslovnog nastana za bavljenje tom profesijom An attest that the candidate is established in the Member State of establishment in order to pursue the profession in question
<input type="checkbox"/>	Potvrda da nema trajnu niti privremenu zabranu bavljenja profesijom Evidence that there is no restriction on pursuing the profession
<input type="checkbox"/>	Dokaz o stručnim kvalifikacijama Evidence of formal qualifications
<input type="checkbox"/>	Dokaz da je kandidat obavljao profesiju najmanje dvije godine tijekom desetogodišnjeg razdoblja Evidence that the candidate has been pursuing the profession for at least 2 years within the last 10 years
<input type="checkbox"/>	Potvrda o nekažnjavanju Criminal Records Office certificate
<input type="checkbox"/>	Potvrda o kompetencijama An attest of knowledge and skills
<input type="checkbox"/>	Ostali dokumenti Other documents

5. Suglasnost / Agreement

- 5.1. Suglasan sam da nadležno tijelo može zatražiti informacije o valjanosti priloženih dokumenata o obrazovanju u državi koja ih je izdala Da/ Yes
I grant permission to the competent administrative body to make inquiries about my educational documents. Ne / No
- 5.2. Suglasan sam da nadležno tijelo može provesti istragu o autentičnosti priloženih dokumenata u državi koja ih je izdala Da/ Yes
I grant permission to the competent administrative body to investigate the authenticity of the documents submitted. Ne / No

6. Potpis / Signature

Izjavljujem da su podaci u ovom dokumentu u potpunosti istiniti i da su priloženi dokumenti u kopijama identični izvorniku.
I declare that I completed this documents truth-fully and that the enclosed documents are rightfully awarded to and received by me.

Datum
Date

				2	0		
--	--	--	--	---	---	--	--

Vlastoručni potpis
Applicant s signature
