

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI**

**2017.**

**HRVATSKA KOMORA PRIMALJA**

**ZAGREB**

**Rijeka, veljača 2018. godine**

## Sadržaj

<b>FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI HRVATSKE KOMORE PRIMALJA ZA 2017. GODINU .....</b>	<b>1</b>
<b>IZJAVA O ODGOVORNOSTI ZA PRILOŽENE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE .....</b>	<b>1</b>
<b>BILANCA ZA NEPROFITNE ORGANIZACIJE NA 31.12.2017. GODINE.....</b>	<b>2</b>
<b>IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA NEPROFITNE ORGANIZACIJE ZA 2017. GODINU .....</b>	<b>8</b>
<b>1. OPĆI PODACI O KOMORI .....</b>	<b>12</b>
1.1. PODACI IZ UPISNIH REGISTARA .....	12
1.1.1. <i>Podaci iz sudskega registra .....</i>	12
1.1.2. <i>Podaci iz registra neprofitnih organizacija (RNO) .....</i>	14
1.2. ZAKONSKI OKVIR I DEFINICIJA KOMORE .....	15
1.2.1. <i>Zakonski okvir.....</i>	15
1.3. OSNIVANJE I SJEDIŠTE .....	15
1.4. UPRAVLJAČKA TIJELA KOMORE .....	15
1.5. POREZNI STATUS KOMORE.....	15
1.5.1. <i>Porez na dodanu vrijednost (PDV).....</i>	15
1.5.2. <i>Porez na dobit (PD).....</i>	15
1.6. BROJ ZAPOSLENIKA KOMORE .....	16
<b>2. ZAKONSKI OKVIR FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA .....</b>	<b>16</b>
2.1. OKVIR FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA .....	16
2.2. IZVJEŠTAJI KOJI SE NE UKLJUČUJU U FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (OSTALI ZAKONSKI IZVJEŠTAJI) .....	16
2.2.1. <i>Izvještaji o korištenju primljenih javnih sredstava.....</i>	16
2.2.2. <i>Izvještaji o realizaciji Programa rada i finansijskog plana temeljeno na programskoj osnovi .....</i>	16
<b>3. VALUTA IZVJEŠTAVANJA, KORIŠTENE VALUTE I TEČAJ ZA PRERAČUNAVANJE .....</b>	<b>16</b>
<b>4. RAČUNOVODSTVENA NAČELA .....</b>	<b>17</b>
<b>5. RAČUNOVODSTVENA PRAVILA DEFINIRANA ZAKONOM .....</b>	<b>18</b>
5.1. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE IMOVINE .....	18
5.1.1. <i>Opće odredbe .....</i>	18
5.1.2. <i>Neproizvedena dugotrajna imovina .....</i>	18
5.1.3. <i>Dugotrajna (neproizvedena i proizvedena) nefinansijska materijalna imovina .....</i>	18
5.1.4. <i>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti .....</i>	20
5.1.5. <i>Plemeniti metali .....</i>	20
5.1.6. <i>Sitni inventar .....</i>	20
5.1.7. <i>Nefinansijska imovina u pripremi .....</i>	21
5.1.8. <i>Kratkotrajna nefinansijska imovina .....</i>	21
5.1.9. <i>Novac .....</i>	21
5.1.10. <i>Depoziti jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo .....</i>	21
5.1.11. <i>Zajmovi .....</i>	21
5.1.12. <i>Vrijednosni papiri .....</i>	22
5.1.13. <i>Dionice .....</i>	22
5.1.14. <i>Potraživanja za prihode poslovanja .....</i>	22
5.1.15. <i>Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda .....</i>	22
5.2. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE OBVEZA .....	22
5.2.1. <i>Opće odredbe .....</i>	22
5.2.2. <i>Obveze za rashode .....</i>	22
5.2.3. <i>Obveze za vrijednosne papire .....</i>	22

5.2.4. <i>Obveze za kredite i zajmove .....</i>	23
5.2.5. <i>Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja.....</i>	23
5.3. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE PRIHODA .....	23
5.3.1. <i>Opće odredbe .....</i>	23
5.3.2. <i>Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (recipročni) .....</i>	23
5.3.3. <i>Prihodi od članarina i članskih doprinosa (nerecipročni).....</i>	23
5.3.4. <i>Prihodi po posebnim propisima (nerecipročni).....</i>	23
5.3.5. <i>Prihodi od imovine (recipročni).....</i>	24
5.3.6. <i>Prihodi od donacija (nerecipročni).....</i>	24
5.3.7. <i>Ostali prihodi (recipročni i nerecipročni) .....</i>	24
5.3.8. <i>Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (nerecipročni).....</i>	24
5.4. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE RASHODA .....	24
5.4.1. <i>Opće odredbe .....</i>	24
5.4.2. <i>Rashodi za radnike .....</i>	25
5.4.3. <i>Materijalni rashodi.....</i>	25
5.4.4. <i>Rashodi amortizacije .....</i>	25
5.4.5. <i>Financijski rashodi i tečajne razlike .....</i>	25
5.4.6. <i>Rashodi za donacije .....</i>	26
5.4.7. <i>Ostali rashodi .....</i>	26
5.4.8. <i>Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija.....</i>	26
5.5. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE VLASTITIH IZVORA.....	26
5.5.1. <i>Opće odredbe .....</i>	26
5.5.2. <i>Vlastiti izvori.....</i>	26
5.5.3. <i>Promjene u vrijednosti (revalorizacija) .....</i>	26
5.5.4. <i>Višak/ manjak prihoda .....</i>	26
5.6. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE REZULTATA POSLOVANJA .....	26
5.7. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE IZVANBILANČNIH STAVKI .....	27
<b>6. OSTALA PRIMJENJENA PRAVILA ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA .....</b>	<b>27</b>
6.1. OPĆE ODREDBE - NAČELA.....	27
6.1.1. <i>Načelo obračunanih rashoda i prihoda .....</i>	27
6.2. ISPRAVCI KOJI SE ODNOSE NA PRETHODNA RAZDOBLJA.....	27
6.3. TEČAJNE RAZLIKE POTRAŽIVANJA I OBVEZA.....	27
<b>7. IZVRŠENI ISPRAVCI POGREŠKI PRETHODNOG RAZDOBLJA .....</b>	<b>27</b>
7.1. TABLICA ISPRAVLJENIH POGREŠKI .....	27
<b>8. BILJEŠKE UZ STAVKE OBRASCA BIL-NPF .....</b>	<b>28</b>
8.1. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 019+023+031+034+039+042-046) (AOP 018) .....	28
8.1.1. <i>Osnovna tablica.....</i>	28
8.1.2. <i>Osnovna tablica sa prometom .....</i>	29
8.2. SITNI INVENTAR (AOP 052+053-054) (051) .....	30
8.2.1. <i>Osnovna tablica.....</i>	30
8.2.2. <i>Osnovna tablica sa prometom .....</i>	31
8.3. NOVAC U BANCU I BLAGAJNI (AOP 076+080+081+082) (AOP 075) .....	32
8.3.1. <i>Osnovna tablica.....</i>	32
8.4. DEPOZITI, JAMČEVNI POLOZI I POTRAŽIVANJA OD RADNIKA TE ZA VIŠE PLAĆENE POREZE I OSTALO (AOP 084+087+088+089+095) (AOP 083).....	32
8.4.1. <i>Osnovna tablica.....</i>	32
8.4.2. <i>Osnovna tablica sa prometom .....</i>	33
8.5. POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE (AOP 134 DO 137+140-141) (AOP 133) .....	34
8.5.1. <i>Osnovna tablica.....</i>	34
8.6. RASHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA I NEDOSPJELA NAPLATA PRIHODA (AOP 143+144) (AOP 142).....	35

8.6.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	35
8.6.2.	<i>Osnovna tablica sa prometom</i> .....	35
8.7.	OBVEZE ZA RASHODE (AOP 148+156+164+168+169+170) (AOP 147) .....	36
8.7.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	36
8.8.	ODGOĐENO PLAĆANJE RASHODA I PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA (AOP 191+192) (AOP 190) .....	37
8.8.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	37
8.8.2.	<i>Osnovna tablica sa prometom</i> .....	37
8.9.	VLASTITI IZVORI (AOP 197+198) (AOP 196) .....	38
8.9.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	38
8.9.2.	<i>Osnovna tablica sa prometom</i> .....	38
<b>9.</b>	<b>BILJEŠKE UZ STAVKE OBRASCA PR-RAS-NPF ZA 2017. GODINU .....</b>	<b>39</b>
9.1.	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA (AOP 002) .....	39
9.1.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	39
9.2.	PRIHODI OD ČLANARINA I ČLANSKIH DOPRINOSA (AOP 006+007) (AOP 005).....	39
9.2.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	39
9.3.	PRIHODI OD IMOVINE (AOP 012+021) (AOP 011).....	40
9.3.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	40
9.4.	PRIHODI OD DONACIJA (AOP 025+028 DO 031) (AOP 024) .....	40
9.4.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	40
9.5.	OSTALI PRIHODI (AOP 033+036+037) (AOP 032).....	41
9.5.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	41
9.6.	RASHODI ZA RADNIKE (AOP 046+051+052) (AOP 045).....	42
9.6.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	42
9.7.	MATERIJALNI RASHODI (AOP 058+062+067+072+077+087+092) (AOP 057).....	42
9.7.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	42
9.8.	RASHODI AMORTIZACIJE (AOP 098) .....	44
9.8.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	44
9.9.	FINANCIJSKI RASHODI (AOP 100+101+105) (AOP 099).....	45
9.9.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	45
9.10.	OSTALI RASHODI (AOP 116+121) (AOP 115).....	46
9.10.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	46
9.11.	REZULTAT RAZDOBLJA.....	46
9.11.1.	<i>Osnovna tablica</i> .....	46

## **FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI HRVATSKE KOMORE PRIMALJA ZA 2017. GODINU**

### **Izjava o odgovornosti za priložene financijske izvještaje**

Temeljem Zakona o financijskom poslovanju neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14) (u daljem tekstu Zakon) te Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15) (Pravilnik 1) i Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15) (Pravilnik 2) ( zajedno Pravilnici), zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova te je dužan osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s odredbama Zakona i navedenih pravilnika temeljeno na načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija.

Financijske izvještaje sukladno Zakonu i Pravilnicima čine:

- Bilanca za neprofitne organizacije na dan 31.12.2017. godine,
- Izvještaj o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01.2017. – 31.12.2017. godine,
- Bilješke uz financijske izvještaje.

Ove financijske izvještaje odobrio je zakonski zastupnik na dan 26. veljače 2018. godine i potpisani su od strane:

  
Barbara Finderle  
Zakonski zastupnik

  
HRVATSKA KOMORA PRIMALJA

HRVATSKA KOMORA PRIMALJA

# Bilanca za neprofitne organizacije na 31.12.2017. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	457.963	645.022	140,8
<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	36.999	28.110	76,0
<b>01</b>	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	15.339	10.027	65,4
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004			-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	21.250	21.250	100,0
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	21.250	21.250	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	5.911	11.223	189,9
<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	21.660	18.083	83,5
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019			-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	108.039	104.258	96,5
0221	Uredska oprema i namještaj	024	95.430	97.438	102,1
0222	Komunikacijska oprema	025	12.609	6.820	54,1
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026			-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-

0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030				-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031				-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032				-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033				-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034				-
0241	Knjige u knjižnicama	035				-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036				-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037				-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038				-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039				-
0251	Višegodišnji nasadi	040				-
0252	Osnovno stado	041				-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042				-
0261	Ulaganja u računalne programe	043				-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044				-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045				-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	86.379	86.175	99,8	
<b>03</b>	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	<b>047</b>				-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048				-
0311	Plemeniti metali i dragi kamenje	049				-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050				-
<b>04</b>	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	<b>051</b>				-
041	Zalihe sitnog inventara	052				-
042	Sitni inventar u uporabi	053	37.763	23.398	62,0	
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	37.763	23.398	62,0	
<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	<b>055</b>				-
051	Građevinski objekti u pripremi	056				-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057				-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058				-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059				-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060				-
0542	Osnovno stado u pripremi	061				-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062				-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063				-
<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	<b>064</b>				-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065				-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066				-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067				-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068				-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069				-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070				-
0621	Proizvodnja u tijeku	071				-

0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	<b>074</b>	<b>420.964</b>	<b>616.912</b>	<b>146,5</b>
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	129.910	294.623	226,8
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	129.518	293.202	226,4
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	129.518	293.202	226,4
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	392	1.421	362,5
114	Vrijednosnice u blagajni	082			
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	281.498	312.456	111,0
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	259.150	259.150	100,0
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	259.150	259.150	100,0
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087	4.029	4.029	100,0
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	4.357	4.401	101,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	4.357	4.401	101,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	13.962	44.876	321,4
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	1.998	1.403	70,2
1292	Potraživanja za naknade štete	097			
1293	Potraživanja za predujmove	098	11.964	25.522	213,3
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099		17.951	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100			-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105			-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106			-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109			-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112			-

1431	Mjenice – tuzemne	113				-
1432	Mjenice – inozemne	114				-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115				-
1441	Obveznice – tuzemne	116				-
1442	Obveznice – inozemne	117				-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118				-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119				-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120				-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121				-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122				-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123				-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124				-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125				-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih finansijskih institucija (AOP 127+128)	126				-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih finansijskih institucija	127				-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih finansijskih institucija	128				-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129				-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130				-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131				-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132				-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	9.555	9.637	100,9	
161	Potraživanja od kupaca	134	9.555	9.637	100,9	
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135				-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136				-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137				-
1641	Potraživanja za prihode od finansijske imovine	138				-
1642	Potraživanja za prihode od nefinansijske imovine	139				-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140				-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141				-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	1	196	100,0	
191	Rashodi budućih razdoblja	143				-
192	Nedospjela naplata prihoda	144	1	196	100,0	

**OBVEZE I VLASTITI IZVORI**

	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	457.963	645.022	140,8
2	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	62.459	84.842	135,8
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	62.459	78.541	125,7
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	44.133	50.664	114,8
2411	Obveze za plaće – neto	149	28.003	31.295	111,8
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	2.897	3.238	111,8
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	8.287	10.070	121,5



512	Revalorizacijska rezerva	198		395.504	-
5221	Višak prihoda	199	395.504	164.676	41,6
5222	Manjak prihoda	200			-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0		-

# Izvještaj o prihodima i rashodima neprofitne organizacije za 2017. godinu

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041)	001	1.266.605	1.350.536	106,6
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	102.317	107.421	105,0
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	102.317	107.421	105,0
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	1.154.282	1.222.855	105,9
3211	Članarine	006	1.137.082	1.202.745	105,8
3212	Članski doprinosi	007	17.200	20.110	116,9
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008			
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	2.087	2.038	97,7
341	Prihodi od finansijske imovine (AOP 013 do 020)	012	2.087	2.000	95,8
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	2.086	1.059	50,8
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	1	941	100
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih finansijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od finansijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinansijske imovine (AOP 022+023)	021		38	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinansijske imovine	023		38	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	024	700	9.870	1.410
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026+027)	025		1.900	
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027		1.900	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	028			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	029	700	7.970	1.138,60
354	Prihodi od građana i kućanstava	030			-

355	Ostali prihodi od donacija	031				
36	Ostali prihodi (AOP 033+036+037)	032	7.219	8.352	115,7	
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035)	033	6.751	8.352	123,7	
3611	Prihodi od naknade šteta	034		-		
3612	Prihod od refundacija	035	6.751	8.352	123,7	
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	036		-		
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038 do 040)	037	468			
3631	Otpis obveza	038				
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	039		-		
3633	Ostali nespomenuti prihodi	040	468			
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 042+043)	041	0		-	
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	042			-	
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	043		-		
<hr/>						
4	RASHODI (AOP 045+057+098+099+110+115+126)	044	1.247.996	1.185.860	95,0	
41	Rashodi za radnike (AOP 046+051+052)	045	588.751	556.875	94,6	
411	Plaće (AOP 047 do 050)	046	394.527	383.821	97,3	
4111	Plaće za redovan rad	047	380.032	383.821	101,0	
4112	Plaće u naravi	048				
4113	Plaće za prekovremeni rad	049	14.495			
4114	Plaće za posebne uvjete rada	050				
412	Ostali rashodi za radnike	051	5.300	220	4,2	
413	Doprinosi na plaće (AOP 053 do 056)	052	188.924	172.834	91,5	
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	053	72.411	58.470	80,7	
4132	Doprinosi za zapošljavanje	054	6.953	5.179	74,5	
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	055	109.560	109.185	99,7	
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	056				
42	Materijalni rashodi (AOP 058+062+067+072+077+087+092)	057	617.299	593.784	96,2	
421	Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061)	058	77.152	64.541	83,7	
4211	Službena putovanja	059	60.934	46.958	77,1	
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	060	15.163	16.933	111,7	
4213	Stručno usavršavanje radnika	061	1.055	650	61,6	
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 063 do 066)	062	66.576	82.587	124,0	
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	063	7.000			
4222	Naknade troškova službenih putovanja	064	59.576	73.670	123,7	
4223	Naknade ostalih troškova	065		8.483	-	
4224	Ostale naknade	066		434		
423	Naknade volonterima (AOP 068 do 071)	067	10.727	5.403	50,4	
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	068				
4232	Naknade troškova službenih putovanja	069	10.727	5.403	50,4	
4233	Naknade ostalih troškova	070				
4234	Ostale naknade	071				
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 073 do 076)	072	68.713	48.247	70,2	
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	15.748			
4242	Naknade troškova službenih putovanja	074	52.965	30.247	57,1	
4243	Naknade ostalih troškova	075		18.000		
4244	Ostale naknade	076				
425	Rashodi za usluge (AOP 078 do 086)	077	332.891	323.956	97,3	

4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	078	38.482	40.904	106,3
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	079	5.462	12.883	235,9
4253	Usluge promidžbe i informiranja	080	36.348	2.099	5,8
4254	Komunalne usluge	081	4.183	2.092	50,0
4255	Zakupnine i najamnine	082	40.680	40.284	99,0
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	083	220	-	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	084	134.032	129.958	97,0
4258	Računalne usluge	085	57.085	52.057	91,2
4259	Ostale usluge	086	16.399	43.679	266,4
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091)	087	28.599	34.133	119,4
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	088	22.521	27.962	124,2
4262	Materijal i sirovine	089	-	-	-
4263	Energija	090	5.107	3.447	67,5
4264	Sitan inventar i auto gume	091	971	2.724	280,5
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 093 do 097)	092	32.641	34.917	107,0
4291	Premije osiguranja	093	-	-	-
4292	Reprezentacija	094	9.508	14.290	150,3
4293	Članarine	095	18.333	18.387	100,3
4294	Kotizacije	096	4.200	1.530	36,4
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	097	600	710	118,3
43	Rashodi amortizacije	098	17.470	14.588	83,5
44	Financijski rashodi (AOP 100+101+105)	099	15.160	12.613	83,2
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	100	-	-	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 102 do 104)	101	-	-	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	102	-	-	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	103	-	-	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	104	-	-	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109)	105	15.160	12.613	83,2
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	106	10.307	10.385	100,8
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	107	482	2.189	454,1
4433	Zatezne kamate	108	2	39	1.950,0
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	109	4.369	-	-
45	Donacije (AOP 111+114)	110	8.000	8.000	100,0
451	Tekuće donacije (AOP 112+113)	111	8.000	8.000	100,0
4511	Tekuće donacije	112	8.000	8.000	100,0
4512	Stipendije	113	-	-	-
452	Kapitalne donacije	114	-	-	-
46	Ostali rashodi (AOP 116+121)	115	1.316	-	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 117 do 120)	116	-	-	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	117	-	-	-
4612	Penali, ležarine i drugo	118	-	-	-
4613	Naknade šteta radnicima	119	-	-	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	120	-	-	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 122 do 125)	121	1.316	-	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	122	-	-	-
4622	Otpisana potraživanja	123	-	-	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	124	-	-	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	125	1.316	-	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih	126	-	-	-

	organizacija (AOP 127+128)				
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	127			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	128			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	129			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	130			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 130-129)	131			-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 129-130)	132			-
	UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132)	133	1.247.996	1.185.860	95,0
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133)	134	18.609	164.676	884,9
	MANJAK PRIHODA (AOP 133-001)	135	0		-
5221	Višak prihoda – preneseni	136	376.895		
5222	Manjak prihoda – preneseni	137			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	138			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138)	139	395.504	164.676	41,6
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 135+137-134-136+138)	140	0		-
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	141	126.578	129.910	102,6
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	142	1.335.538	1.453.079	108,8
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	143	1.332.206	1.288.366	96,7
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 141+142-143)	144	129.910	294.623	226,8
	Prihod ostvaren iz sredstava Europske unije	145			-
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	146	6	6	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	147	6	6	100,0
	Broj volontera	148	3	3	100,0
	Broj sati volontiranja	149	290	303	104,5
<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>		AOP	<b>Ostvarena vrijednost</b>	<b>Indeks (5/4)</b>	
			<b>u istom razdoblju prethodne godine</b>		
051	Građevinski objekti u pripremi	150			
052	Postrojenja i oprema u pripremi	151			
053	Prijevozna sredstva u pripremi	152			
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	153			
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	154			
056	Ostala nefinansijska imovina u pripremi	155			
<b>Opis stavke</b>		AOP	<b>Stanje 1. siječnja</b>	<b>Stanje na kraju izvještajnog razdoblja</b>	<b>Indeks (5/4)</b>
	Stanje zaliha	156			-
	Kontrolni zbroj (AOP 145 do 156)	157	305	12	3,9

# Bilješke uz finansijske izvještaje za 2017. godinu

---

## 1. OPĆI PODACI O KOMORI

### 1.1. PODACI IZ UPISNIH REGISTARA

#### 1.1.1. Podaci iz sudskog registra

**Nadležni sud**

Trgovački sud u Zagrebu

**MBS**

080691616

**OIB**

18229401075

**Status**

Bez postupka

**Tvrtka**

HRVATSKA KOMORA PRIMALJA

**Sjedište/adresa**

Zagreb

Kutnjački put 2 A

**Pravni oblik**

druga osoba za koje je upis propisan zakonom

### **Predmet poslovanja**

- vodi registar primalja u Republici Hrvatskoj te druge javne knjige
- daje, obnavlja i oduzima Odobrenja za samostalni rad u okviru čega propisuje sadržaj, rokove i postupak provjere stručnosti i sposobljenosti primalja u vezi s obnavljanjem Odobrenja za samostalni rad
- obavlja stručni nadzor nad radom primalja
- obavlja i druge poslove s javnih ovlastima sukladno Zakonu
- donosi etički kodeks primalja
- surađuje s ministarstvom nadležnim za zdravstvo na svim područjima od interesa za primalje te daje stručna mišljenja kod pripreme propisa od utjecaja na struku primalja
- donosi sadržaj protokola za plan i provođenje djelatnosti primaljstva
- predlaže ministru nadležnom za zdravstvo standarde i normative za djelatnost primalja
- utvrđuje potrebu, sadržaj i duljinu trajanja programa dodatnog usavršavanja primalja
- donosi opći akt kojim se utvrđuju sadržaj, rokovi i postupak trajnog stručnog usavršavanja i provjere stručnosti primalja
- predlaže ministru nadležnom za zdravstvo sadržaj primaljske liste
- propisuje način i uvjete pod kojima se obavlja stručni nadzor nad radom primalja
- utvrđuje najniže cijene za djelatnost primaljstva za primalje izvan mreže javne zdravstvene službe
- utvrđuje cijene za djelatnost primaljstva iz opsega dobrovoljnoga zdravstvenog osiguranja
- utvrđuje povrede radnih dužnosti primalja
- utvrđuje disciplinske mjere za lakše i teže povrede radne dužnosti primalja
- provodi disciplinski postupak i izriče disciplinske mjere za povrede dužnosti primalja
- surađuje sa zdravstvenom inspekcijskom ministarstvom nadležnog za zdravstvo
- zastupa interes primalja
- brise za pravnu pomoć svojim članovima
- brine o drugim interesima svojih članova
- koordinira odnose među članovima te aktivno sudjeluje u rješavanju eventualno nastalih sporova
- surađuje sa Svjetskom zdravstvenom organizacijom i drugim međunarodnim organizacijama od interesa za primaljstvo

### **Osobe ovlaštene za zastupanje**

Barbara Finderle

Rijeka, Opatijska 45

- zastupnik

- zastupa komoru pojedinačno i samostalno

### **Pravni odnosi**

Osnivački akt: Odluka o osnivanju od 18.02.2009. godine.

**Statut:**

- Statut usvojen 02.03.2009. godine.
- Odlukom Vijeća Hrvatske komore primalja od 23. listopada 2009. godine, i na temelju suglasnosti Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi od dana 23. ožujka 2010. godine, Statut usvojen 02.03.2009. godine zamijenjen je novim Pročišćenim tekstom Statuta Hrvatske Komore primalja od dana 23. listopada 2009. godine.
- Izmjenjen je članak 2. (drugi) stavak 4. (četvrti) Statuta i članak 4. (četvrti) stavak 4. (četvrti) Statuta.
- Pročišćen tekst Statuta Hrvatske Komore primalja od dana 23. listopada 2009. godine dostavljen je zbirku isprava.

**1.1.2. Podaci iz registra neprofitnih organizacija (RNO)**

**Podaci o organizaciji**

**Ministarstvo financija Republike Hrvatske**

01. RNO broj: 0105700
02. Datum upisa u registar: 14.12.2009
03. Datum brisanja iz registra:
04. Datum zadnje promjene: 18.11.2013
05. Naziv neprofitne organizacije: HRVATSKA KOMORA PRIMALJA
06. Skraćeni naziv neprofitne organizacije: HKP
07. OIB: 18229401075
08. Matični broj: 02500345
09. Pravno ustrojbeni oblik: KOMORA
10. Broj organizacijskih dijelova
11. Naziv matičnog registra: OSTALI REGISTRI
12. Broj iz matičnog registra: 080691616
13. Adresa sjedišta: KUTNJAČKI PUT 2A
14. Poštanski broj: 10000
15. Mjesto: ZAGREB
16. Šifra djelatnosti: 9412
17. Račun: 2402006-1100549055
18. Statisticka oznaka grada/općine: 133
19. Osoba za kontakt: BARBARA FINDERLE
20. Statistička oznaka županije: 21
21. Telefon: 01/5494-688 01/5494-689
22. Faks: 01-5494-687
23. Email: [komora@komora-primalja.hr](mailto:komora@komora-primalja.hr)
24. Web stranica: [www.komora-primalja.hr](http://www.komora-primalja.hr)

**PODACI O OSOBAMA OVLAŠTENIM ZA ZASTUPANJE**

25. Ime i prezime: BARBARA FINDERLE

**PODACI ZA BAZU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA**

27. Obveza vođenja dvojnog knjigovodstva

## **1.2. ZAKONSKI OKVIR I DEFINICIJA KOMORE**

### **1.2.1. Zakonski okvir**

Hrvatska komora primalja (u daljem tekstu Komora) je utemeljena na Zakonu o primaljstvu (NN 120/08, 145/10), (u daljem tekstu Zakon).

## **1.3. OSNIVANJE I SJEDIŠTE**

Komora je osnovana dana 02. ožujka 2009. godine, a sjedište je u Zagrebu.

## **1.4. UPRAVLJAČKA TIJELA KOMORE**

Sukladno Statutu tijela Komore jesu:

1. Skupština Komore,
2. Vijeće Komore,
3. Stručno Vijeće Komore,
4. Predsjednik/ica Komore,
5. Dva dopredsjednika/ice Komore,
6. Područna Vijeća,
7. Nadzorni odbor Komore,
8. Sud Komore,
9. Povjerenstva:
  - Etičko povjerenstvo,
  - Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje,
  - Povjerenstvo za stručni nadzor i kontrolu kvalitete.

Mandat izbornih tijela Komore traje pet godina, odnosno do izbora novih tijela. Isti članovi/ice izbornih tijela mogu biti ponovno birani/e u ta tijela.

## **1.5. POREZNI STATUS KOMORE**

### **1.5.1. Porez na dodanu vrijednost (PDV)**

Komora je oslobođena plaćanja poreza na dodanu vrijednost prema čl. 6. st. 5. Zakona o PDV-u.

Komora posjeduje PDV ID broj zbog obračuna i plaćanja PDV –a na primljene usluge iz Europske unije po principu B2B (business to business).

### **1.5.2. Porez na dobit (PD)**

Komora u 2017. godini nije obveznik obračunavanja poreza na dobit.

## **1.6. BROJ ZAPOSLENIKA KOMORE**

Na 31.12.2017. tekuće godine Komora je zapošljavala 6 radnika (u prethodnoj godini: 6 radnika).

## **2. ZAKONSKI OKVIR FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA**

### **2.1. OKVIR FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA**

Zakonski okvir finansijskog izvještavanja neprofitnih organizacija je:

- Zakon o računovodstvu neprofitnih organizacija (u daljem tekstu Zakon) (NN 121/14 )
- Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (u daljem tekstu Pravilnik 1 ili Pravilnici) (NN 1/15)
- Pravilnik o izvještavanju u neprofitnim računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (U daljem tekstu Pravilnik 2 ili Pravilnici ) (NN 31/15)
- 

### **2.2. IZVJEŠTAJI KOJI SE NE UKLJUČUJU U FINACIJSKE IZVJEŠTAJE (OSTALI ZAKONSKI IZVJEŠTAJI)**

#### **2.2.1. Izvještaji o korištenju primljenih javnih sredstava**

Neprofitna organizacija koja ostvaruje sredstva iz javnih izvora, uključujući i sredstva državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezno sastavlja izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava za poslovnu godinu i dostavlja ga davatelju sredstava u roku od 60 dana od isteka poslovne godine. Ovi izvještaji predstavljaju posebne finansijske izvještaje na posebnom obrascu i mogu se sastavljati na načelima različitim od ovdje navedenih za finansijske izvještaje.

#### **2.2.2. Izvještaji o realizaciji Programa rada i finansijskog plana temeljeno na programskoj osnovi**

Neprofitna organizacija koja svoj rad planira na programskoj osnovi ostvarivanjem određenih projekta i aktivnosti izrađuje posebne izvještaje kojima izvještava korisnike s tog temelja. Ovi izvještaji predstavljaju posebne finansijske izvještaje na posebnom obrascu i mogu se sastavljati na načelima različitim od ovdje navedenih za finansijske izvještaje.

## **3. VALUTA IZVJEŠTAVANJA, KORIŠTENE VALUTE I TEČAJ ZA PRERAČUNAVANJE**

Ovi finansijski izvještaji iskazani su u kunama bez zaokruživanja (bez lipa) osim gdje je to drugčije istaknuto u izvještaju.

Tijekom poslovanja neprofitna organizacija je koristila ili koristi sljedeće valute sa tečajem za preračunavanje (srednji tečaj HNB) na 31.12.2017. tekuće godine kako je navedeno u tablici:

<b>Naziv i oznaka valute</b>	<b>Tečaj na 31.12. tekuće godine</b>
Euro 978	7,513648

#### **4. RAČUNOVODSTVENA NAČELA**

Prema okviru izvještavanja osnovna računovodstvena načela su načela, točnosti, istinitosti i pouzdanosti pojedinačnog iskazivanja stavki. Informacija u finansijskom izvještaju je pouzdana kad u njoj nema značajne pogreške i pristranosti, odnosno kad vjerno odražava ono što predstavlja. Načelo pojedinačnog iskazivanja pozicija znači osiguravanje prikazivanja podataka pojedinačno po vrstama prihoda, rashoda, kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora.

Neprofitna organizacija dužna je prikupljati podatke i sastavljati knjigovodstvene isprave, voditi poslovne knjige te sastavljati finansijske izvještaje na način kojim se omogućava provjera poslovnih događaja, utvrđivanje finansijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije, poštujući pri tome temeljna načela urednog knjigovodstva.

Pomoćne knjige jesu analitičke knjigovodstvene evidencije poslovnih događaja koji su u glavnoj knjizi iskazani sintetički i druge pomoćne evidencije o stanju i promjenama imovine i obveza za potrebe nadzora i praćenja poslovanja.

Neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva obvezno vodi sljedeće pomoćne knjige:

1. knjigu dugotrajne nefinansijske imovine – po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana)
2. knjigu kratkotrajne nefinansijske imovine (zaliha materijala, proizvoda i robe) – po vrsti, količini i vrijednosti
3. knjigu finansijske imovine i obveza, i to: potraživanja i obveza (po subjektima, računima, pojedinačnim iznosima, rokovima dospjelosti, zateznim kamataima i dr.), primljenih i izdanih vrijednosnih papira i drugih finansijskih instrumenata (po vrstama, subjektima, pojedinačnim vrijednostima, dospjelosti, stanjima), potraživanja i obveza po osnovi primljenih zajmova i kredita te danih zajmova (po vrstama, subjektima, pojedinačnim vrijednostima, dospjelosti, stanjima i obračunatim kamataima)
4. knjigu (dnevnik) blagajni (kunska, devizna, porto i druge) i
5. evidenciju putnih naloga i korištenja službenih vozila.

Osim pomoćnih knjiga iz stavka 2. ovoga članka, neprofitna organizacija vodi i posebne pomoćne evidencije:

1. evidenciju danih i primljenih jamstava i garancija
2. knjigu ulaznih računa
3. knjigu izlaznih računa te
4. ostale pomoćne evidencije prema posebnim propisima i svojim potrebama.

Neprofitna organizacija vodi knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva za razdoblje od 01.01.2017. g. - 31.12.2017. godine.

Finansijski izvještaji sastavljaju se i podnose na razini pravne osobe s uključenim podacima o poslovanju njenih organizacijskih dijelova. Ukoliko postoje organizacijski dijelovi koji zahtijevaju konsolidirani pristup isti se posebno izrađuju i označavaju kao konsolidirani finansijski izvještaji.

Finansijski izvještaji neprofitne organizacije prikazuju stvarno ostvarenje stavki planiranih u finansijskom planu na kraju obračunskog/izvještajnog/planskog razdoblja koji se poklapa sa kalendarskom godinom. Naime sukladno Pravilniku o sustavu finansijskog upravljanja i kontrola i finansijskog planiranja, prihodi i

rashodi se planiraju na razini skupina iz računskog plana (dvije znamenke) i također sukladno prihvaćenom načelu nastanka događaja.

Finansijski izvještaji koji prikazuju ostvarenje planiranih stavki temeljno na programskoj osnovi su posebni finansijski izvještaji različiti od ovih finansijskih izvještaja.

## **5. RAČUNOVODSTVENA PRAVILA DEFINIRANA ZAKONOM**

Osnovna računovodstvena pravila proistječu iz odredbi Zakona i pratećih propisa (Pravilnika) te definiranja pojedinih stavki kroz pojašnjenja zadanog računskog plana neprofitne organizacije kojeg su sve neprofitne organizacije obvezne primjenjivati. Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju finansijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

U daljem navodimo osnovna pravila po skupinama stavki finansijskih izvještaja.

### **5.1. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE IMOVINE**

#### **5.1.1. Opće odredbe**

Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti. Po vrsti i funkciji imovina se dijeli na neproizvedenu i proizvedenu te finansijsku i nefinansijsku imovinu, a po vijeku trajanja na dugotrajnu i kratkotrajnu. Kod dugotrajne imovine vijek upotrebe je duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojarni oblik.

Početno se iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti.

#### **5.1.2. Neproizvedena dugotrajna imovina**

Neproizvedena dugotrajna imovina, sastoji se od materijalne i nematerijalne imovine.

Materijalna imovina iz prethodnog stavka obuhvaća prirodna bogatstva nad kojim neprofitna organizacija ima pravo vlasništva. Građevinski objekti koji se grade u svrhu poboljšanja kvalitete, povećanja produktivnosti zemljišta ili sprječavanja erozije i drugih oblika uništavanja evidentiraju se kao povećanje vrijednosti zemljišta.

Nematerijalna imovina obuhvaća: patente, koncesije, licence te uz ostala slična prava i goodwill.

#### **5.1.3. Dugotrajna (neproizvedena i proizvedena) nefinansijska materijalna imovina**

Dugotrajna nefinansijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 3500,00 kuna može se otpisati jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe. Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinansijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinansijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Iznimno vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Neprofitna organizacija revalorizira dugotrajanu imovinu primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30%.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje se vlastitim izvorima.

Ministar finacija pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu propisuje stope amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine i procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine i iste razvrstavalju i amortiziraju prema stopama danim u slijedećoj tablici sukladno definiranom vijeku trajanja pojedine dugotrajne imovine.

#### 5.1.3.1. Proizvedena materijalna dugotrajna imovina

Proizvedena dugotrajanu imovina, sastoji se od: građevinskih objekata, postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti, višegodišnjih nasada i osnovnog stada i nematerijalne proizvedene imovine. Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost.

#### 5.1.3.2. Proizvedena nematerijalna dugotrajna imovina

Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i slično.

Ulaganja u računalne programe obuhvaćaju troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.

#### 5.1.3.3. Amortizacijske stope za proizvedenu materijalnu i nematerijalnu imovinu

Red. Br.	Naziv sredstva ili skupine sredstava	Vijek trajanja	Godišnja stopa (%)
I	GRAĐEVINSKI OBJEKTI		
1.	stambeni i poslovni objekti		
	od betona, metala, kamena i opeke	80	1,25
	od drveta i ostalog materijala	20	5
2.	ceste, željeznic i slični građevinski objekti	25	4
3.	ostali građevinski objekti	20	5
II POSTROJENJA I OPREMA			
1.	Uredska oprema i namještaj		
	računala i računalna oprema	4	25
	uredski namještaj	8	12,5
	ostala uredska oprema	5	20
2.	Komunikacijska oprema		
	komunikacijski uređaji	5	20
	pokretni komunikacijski uređaji	2	50
3.	Oprema za održavanje i zaštitu	5	20
4.	Medicinska i laboratorijska oprema	5	20
5.	Instrumenti, uređaji i strojevi	8	12,5
	precizni i optički instrumenti	5	20

Red. Br.	Naziv sredstva ili skupine sredstava	Vijek trajanja	Godišnja stopa (%)
	mjerni i kontrolni uređaji:		
	- mehanički	8	12,5
	- elektronički	5	20
6.	Sportska i glazbena oprema	5	20
7.	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5	20
	III PRIJEVOZNA SREDSTVA		
1.	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	8	12,5
	osobni automobili i vozila hitne pomoći	5	20
2.	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	8	12,5
3.	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	8	12,5
	brodoviveći od 1000 brt	20	5
4.	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	10	10
IV	KNJIGE		
	Knjige u knjižnicama	5	20
V	VIŠEGODIŠNJI NASADI I OSNOVNO STADO	5	20
VI	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		
1.	Ulaganja u istraživanja rudnih bogatstva	10	10
2.	Ulaganja u računalne programe	4	25
3.	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	4	25
VII	NEPROIZVEDENA NEMATERIJALNA IMOVINA		
	patenti, koncesije, licence, pravo korištenja tudihih sredstava, višegodišnji zakup i slično	prema trajanju iz ugovora	

#### 5.1.4. Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti

Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti jesu predmeti koje se izlažu sa ciljem pružanja usluga stanovništvu. Kada se navedeni predmeti čuvaju pohranjeni i ne koriste u procesu pružanja usluga evidentiraju se kao pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti.

#### 5.1.5. Plemeniti metali

Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti, sastoji se od vrijednosti koje se čuvaju pohranjene i ne koriste u obavljanju djelatnosti. Ove vrijednosti su: plemeniti metali, dragi kamenje, pohranjene knjige, umjetnička djela i slično.

#### 5.1.6. Sitni inventar

Sitni inventar, sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. Sitni inventar je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500 kuna može pratiti izdvojeno od dugotrajne imovine.

Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu ili kalkulativno razmjerno trošenju.

Sitni inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

#### **5.1.7. Nefinacijska imovina u pripremi**

Nefinacijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine. Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva nefinacijske imovine kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje nefinacijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

#### **5.1.8. Kratkotrajna nefinacijska imovina**

Kratkotrajna nefinacijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana. Glede troška nabave vrijede odredbe za dugotrajanu nefinacijsku imovinu.

##### **5.1.8.1. Proizvedena materijalna kratkotrajna imovina**

Proizvedena kratkotrajna imovina, sadrži: zalihe za obavljanje djelatnosti, proizvodnju i proizvode te robu za daljnju prodaju. Zalihe su dobra koja se čuvaju u procesu obavljanja posla (proizvodnje i/ili pružanja usluga), za preraspodjelu drugima i za uporabu u izvanrednim situacijama.

Proizvodnja u tijeku sastoji se od dobara čiji proces proizvodnje nije dovršen.

Gotovi proizvodi jesu proizvodi za koje je završen proces proizvodnje te se mogu dalje prodavati, preraspodjeljivati ili koristiti.

Roba za daljnju prodaju jesu dobra koja su kupljena u svrhu daljnje prodaje.

#### **5.1.9. Novac**

Novac u banci i blagajni, obuhvaća: novac u banci, novac u blagajni, izdvojena novčana sredstva te novac i vrijednosnice u blagajni. Izdvojena novčana sredstva jesu sredstva izdvojena na poseban račun radi osiguranja plaćanja na temelju izdanih čekova, trezorskih zapisa, mjenica, akreditiva, obveznica i slično.

#### **5.1.10. Depoziti jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo**

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo sadrži: depozite u bankama i ostalim finacijskim institucijama, jamčevne pologe, potraživanja od radnika, potraživanja za više plaćene poreze i doprinose te ostala potraživanja.

Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod depozitara – banke i ostalih finacijskih institucija.

Jamčevni polozi su jamčevine, odnosno kaucije dane kao osiguranje izvršenja ugovorne obveze.

#### **5.1.11. Zajmovi**

Zajmovi, obuhvaća dane zajmove klasificirane prema primateljima i to: građanima i kućanstvima, pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost i ostalim subjektima.

### **5.1.12. Vrijednosni papiri**

Vrijednosni papiri, sadrže vrijednosne papiere klasificirane prema vrstama finansijskih instrumenata, a kojima se ne stječe vlasništvo.

### **5.1.13. Dionice**

Dionice i udjeli u glavnici, sastoje se od dionica i udjela u glavnici banaka i ostalih finansijskih institucija te trgovackih društava.

### **5.1.14. Potraživanja za prihode poslovanja**

Potraživanja za prihode poslovanja, sadrži potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine te ostala nespomenuta potraživanja.

### **5.1.15. Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda**

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja), sadrži: unaprijed plaćene rashode koji se ne odnose na izvještajno razdoblje i prihode koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

## **5.2. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE OBVEZA**

### **5.2.1. Opće odredbe**

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

### **5.2.2. Obveze za rashode**

Obveze za rashode, sadrži obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashod na računima razreda 4 – Rashodi, a to su obveze za: radnike, materijalne rashode, finansijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

Obveze za prikupljena sredstva pomoći (područjima pogodjenim prirodnim katastrofama, skupinama stanovništva s posebnim potrebama, institucijama za nabavu medicinske opreme i slično) evidentiraju se u trenutku primanja novca ili druge vrste imovine. Kada neprofitna organizacija prikupljena sredstva pomoći proslijedi krajnjim korisnicima priznaju se rashodi za danu donaciju i prihodi od donacija.

Obveze za kamate po izdanim vrijednosnim papirima iskazuju se na računima obveza za rashode poslovanja.

Obveze za kamate po primljenim kreditima i zajmovima evidentiraju se na računima obveza za rashod poslovanja.

### **5.2.3. Obveze za vrijednosne papiere**

Obveze za vrijednosne papiere, obuhvaća obveze za vrijednosne papiere klasificirane prema vrstama finansijskih instrumenata.

#### 5.2.4. Obveze za kredite i zajmove

Obveze za kredite i zajmove, obuhvaća obveze koje neprofitna organizacija ima za primljene kredite i zajmove.

#### 5.2.5. Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja), sadrži: rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

### 5.3. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE PRIHODA

#### 5.3.1. Opće odredbe

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog **načela nastanka događaja**.

Računovodstveno načelo nastanka događaja **znači da se: recipročni prihodi** (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati; **nerecipročni prihodi** (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja finansijskih izvještaja za isto razdoblje; **donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa** (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti); **donacije povezane s nefinansijskom imovinom koja se amortizira** priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinansijske imovine u razdoblju korištenja

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

#### 5.3.2. Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (recipročni)

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, obuhvaća prihode koje neprofitna organizacija ostvari od kupaca prodajom roba i/ili pružanjem usluga.

#### 5.3.3. Prihodi od članarina i članskih doprinosa (nerecipročni)

Prihodi od članarina i članskih doprinosa, obuhvaća prihode koji se ostvaruju od obveznih kontinuiranih uplata članova neprofitne organizacije.

#### 5.3.4. Prihodi po posebnim propisima (nerecipročni)

Prihodi po posebnim propisima, obuhvaća prihode po posebnim propisima iz proračuna i iz ostalih izvora. Prihodi po posebnim propisima **iz proračuna** jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Prihodi po posebnim propisima **iz ostalih izvora** jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima od pravnih i/ili fizičkih osoba.

#### 5.3.5. Prihodi od imovine (recipročni)

Prihodi od imovine, obuhvaća prihode od finansijske i prihode od nefinansijske imovine.

Prihodi **od finansijske imovine** jesu: kamate (za dane kredite i zajmove, po vrijednosnim papirima, na oročena sredstva i depozite po viđenju, zatezne kamate), pozitivne tečajne razlike, dividende, dobit trgovачkih društava, banaka i ostalih finansijskih institucija.

Prihodi **od nefinansijske imovine** jesu: prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine te ostali prihodi od nefinansijske imovine.

#### 5.3.6. Prihodi od donacija (nerecipročni)

Prihodi od donacija, obuhvaćaju novac i drugu imovinu koju, bez obveze vraćanja ili protučinidbe, neprofitna organizacija dobije iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, od inozemnih vlada i međunarodnih institucija, od trgovачkih društava i drugih pravnih osoba te od građana i kućanstava.

#### 5.3.7. Ostali prihodi (recipročni i nerecipročni)

Ostali prihodi, sadrži prihode od naknade šteta i refundacija te prihode od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine. Unutar ove skupine evidentira se otpis obveza i naplaćena otpisana potraživanja.

Prodaja dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine evidentira se zaduženjem odgovarajućeg računa potraživanja od kupaca u skupini 16 i odobrenjem računa prihoda od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine u skupini 36. Istovremeno se odobrava račun prodane dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine u razredu 0 i zadužuju: odgovarajući račun ispravka vrijednosti imovine u razredu 0 i račun rashoda za prodanu dugotrajanu nematerijalnu i materijalnu imovinu – neotpisana vrijednost u skupini 46 (bruto načelo).

#### 5.3.8. Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (nerecipročni)

Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija, obuhvaća tekuće i/ili kapitalne prijenose koje neprofitna organizacija ostvari od drugih neprofitnih organizacija s kojima je povezana osnivačkim, odnosno drugim općim aktima.

### 5.4. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE RASHODA

#### 5.4.1. Opće odredbe

Rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog **načela nastanka događaja** što znači da se: rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju, rashodi za utrošak kratkotrajne nefinansijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja finansijske imovine.

#### 5.4.2. Rashodi za radnike

Rashodi za radnike, sadrži: plaće (u bruto iznosu), ostale rashode za radnike: bonus za uspješan rad, nagrade (jubilarne nagrade, prigodne godišnje nagrade, posebne nagrade i slično), darove (radnicima, djeci radnika i slično), otpremnine, naknade za bolest (za bolovanje duže od 90 dana), invalidnost i smrtni slučaj te – doprinose na plaće.

Plaće su naknade koje poslodavac isplaćuje radnicima za obavljeni rad. Plaće za redovan rad obuhvaćaju plaće te naknade plaća: za bolovanja, godišnji odmor, plaćene izostanke i ostale naknade plaća (njega djeteta, vojna vježba i slično). Plaće u naravi jesu dobra i usluge određene novčane vrijednosti koje neprofitna organizacija daje radnicima za obavljeni rad, a oni ih koriste u slobodno vrijeme i za zadovoljavanje vlastitih potreba.

#### 5.4.3. Materijalni rashodi

Materijalni rashodi, obuhvaćaju troškove **korištenja usluga i dobara potrebnih za redovno funkcioniranje i obavljanje djelatnosti**.

**Naknade troškova radnicima**, uključuju rashode za službena putovanja, rashode za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život te rashode za stručno usavršavanje radnika.

**Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa**, uključuju naknade za rad i davanja uz naknade za rad (porezi, doprinosi i sl.), naknade za službena putovanja te ostale naknade.

**Tekuće i investicijsko održavanje**, podrazumijeva kontinuirane aktivnosti kojima se imovina održava ili vraća u funkcionalno stanje, kao što su: servisiranje uređaja i opreme, uređenje unutarnjih i vanjskih zidova, popravci i zamjena dotrajalih dijelova, periodični remonti postrojenja i opreme i slično.

#### 5.4.4. Rashodi amortizacije

Rashodi amortizacije, obuhvaćaju trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema propisanim stopama amortizacije. Amortizacija se počinje obračunavati od prvog idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina predana u uporabu po propisanim amortizacijskim stopama.

*Iznimno, izvanproračunski korisnici državnog proračuna koji su kao neprofitne organizacije obveznici primjene odredbi ovoga Pravilnika, mogu u trenutku nabave nefinansijske imovine iskazati na skupini računa 43 rashode za nabavu nefinansijske imovine u visini ukupnog troška nabave.*

#### 5.4.5. Finansijski rashodi i tečajne razlike

Finansijski rashodi, obuhvaćaju rashode za kamate – za izdane vrijednosne papire i za primljene kredite i zajmove, rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i efekte primjene valutne klauzule, zatezne kamate te ostale nespomenute finansijske rashode.

**Tečajna razlika** nastaje **isključivo u transakcijama u stranoj valuti uslijed promjene u valutnom tečaju između datuma transakcije i datuma podmirenja stavki** proizašlih iz transakcije ili datuma **usklađenja vrijednosti novčanih sredstava izraženih u stranoj valuti**. Pozitivna tečajna razlika evidentira se kao prihod, a negativna kao rashod.

**Zatezne kamate** se iskazuju odvojeno od vrijednosti transakcija temeljem kojih su nastale.

#### 5.4.6. Rashodi za donacije

Donacije, sadrži tekuće i kapitalne donacije razvrstane prema primateljima. Donacije su tekući i/ili kapitalni prijenosi sredstava inozemnim vladama i međunarodnim organizacijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, građanima i kućanstvima, poduzetnicima te ostalim krajnjim korisnicima.

**Tekuće donacije uključuju i prijenose u naravi** kao što su: hrana, odjeća, pokrivači, lijekovi koje neprofitna organizacija može davati krajnjim korisnicima.

#### 5.4.7. Ostali rashodi

Ostali rashodi, sadrži: kazne, penale i naknade štete, neotpisanu vrijednost i druge rashode otuđene i rashodovane dugotrajne imovine, otpisana potraživanja, rashode za ostala porezna davanja te ostale nespomenute rashode.

#### 5.4.8. Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija

Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija, obuhvaća tekuće i/ili kapitalne prijenose sredstava drugim neprofitnim organizacijama s kojima je neprofitna organizacija povezana osnivačkim, odnosno drugim općim aktima.

### 5.5. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE VLASTITIH IZVORA

#### 5.5.1. Opće odredbe

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza. Sadrži vlastite izvore i promjene u vrijednosti imovine (revalorizacija) te kumulirani i tekući manjak/višak prihoda.

#### 5.5.2. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori sadrže: **Vlastiti izvori i Rezultat poslovanja.**

#### 5.5.3. Promjene u vrijednosti (revalorizacija)

Promjene u vrijednosti (revalorizacija) jesu događaji koji utječu na razliku između imovine i obveza, a nisu rezultat aktivnosti odnosno transakcija. Učinci revalorizacije evidentiraju se na odgovarajućim računima imovine i obveza, a u korist ili na teret revalorizacijske rezerve.

#### 5.5.4. Višak/ manjak prihoda

Na stavkama viška/ manjka prihoda iskazuje se kumulirani i tekući rezultat neprofitne organizacije.

### 5.6. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE REZULTATA POSLOVANJA

Na kraju izvještajnog **razdoblja rezultat** se utvrđuje tako da se za ukupan iznos rashoda odobravaju računi rasporeda rashoda u skupini 49 i zadužuju računi obračuna prihoda i rashoda skupine 52. Za ukupnu svotu prihoda zadužuju se računi rasporeda prihoda u skupini 39 i odobravaju računi obračuna prihoda i rashoda skupine 52.

Ako je potražna strana na računu obračuna prihoda i rashoda skupine 52 veća od dugovne za utvrđenu razliku zadužuje se račun obračuna prihoda i rashoda poslovanja i odobrava odgovarajući **račun viška prihoda** u skupini 52.

Ako je dugovna strana na računu obračuna prihoda i rashoda skupine 52 veća od potražne za utvrđenu razliku odobrava se račun obračuna prihoda i rashoda i zadužuje **račun manjka prihoda** u skupini 52.

Stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 522 i iskazana u finansijskim izvještajima za poslovnu godinu raspodjeljuju se u sljedećoj poslovnoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata.

## **5.7. PRAVILA ZA ISKAZIVANJE IZVANBILANČNIH STAVKI**

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji. Izvanbilančni zapisi, sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije, i to: tuđa materijalna imovina, prava i vrijednosni papiri.

## **6. OSTALA PRIMJENJENA PRAVILA ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**

### **6.1. OPĆE ODREDBE - NAČELA**

#### **6.1.1. Načelo obračunanih rashoda i prihoda**

U iskazivanju prihoda i rashoda osim ako nije drukčije navedeno u Računovodsvenim pravilima, neprofitna organizacija sve prihode i rashode koji nisu realizirani (samo obračunani) ne evidentira na tim stavkama nego zbog realnosti blančnih stavki iste prikazuje na odgođenim/obračunanim prihodima i rashodima. Na taj način isti ne utječu na rezultat razdoblja

### **6.2. ISPRAVCI KOJI SE ODNOSE NA PRETHODNA RAZDOBLJA**

Pogreške koje se odnose na prošla razdoblja za koje se već izdani finansijski izvještaji, a utvrđene su u izvještajnom razdoblju ispravljaju se na način da se ukupni efekti posebno prikažu unutar bilješki, a krajnji efekt ukoliko postoji se iskaže kao korekcija početnog stanja unutar vlastitih izvora.

### **6.3. TEČAJNE RAZLIKE POTRAŽIVANJA I OBVEZA**

Sukladno Računovodstvenim pravilima definiranih zakonom tečajne razlike se ne iskazuju za stavke potraživanja i obveze izraženih u inozemnoj valuti na dan izvještavanja. U cilju realnog prikaza stanja potraživanja i obveza Komora utvrđuje i tečajne razlike proistekle iz ovog usklađivanja te efekte iskazuje na stavkama obračunanih prihoda (PVR) do realizacije istih.

## **7. IZVRŠENI ISPRAVCI POGREŠKI PRETHODNOG RAZDOBLJA**

### **7.1. TABLICA ISPRAVLJENIH POGREŠKI**

Red.br · isprav ke	Opis stavke koje se ispravlja	Iznos iskazan u financijskim izvještajima za 2015.	Ispravljeni iznos	Razlika (3-4)
1	2	3	4	5
1	Potraživanja za članarine	0,00	0,00	0

## 8. BILJEŠKE UZ STAVKE OBRASCA BIL-NPF

### 8.1. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 019+023+031+034+039+042-046) (AOP 018)

#### 8.1.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AO P	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
<b>Građevinski objekti (AOP 020 do 022)</b>	<b>019</b>			
Stambeni objekti	020			
Poslovni objekti	021			
Ostali građevinski objekti	022			
<b>Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)</b>	<b>023</b>	<b>108.039</b>	<b>104.258</b>	<b>96,5</b>
Uredska oprema i namještaj	024	95.430	97.438	102,1
Komunikacijska oprema	025	12.609	6.820	54,1
Oprema za održavanje i zaštitu	026			
Medicinska i laboratorijska oprema	027			
Instrumenti, uređaji i strojevi	028			
Sportska i glazbena oprema	029			
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030			
<b>Prijevozna sredstva (AOP 032+033)</b>	<b>031</b>			
Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			
Ostala prijevozna sredstva	033			
<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)</b>	<b>034</b>			
Knjige u knjižnicama	035			
Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			
Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			
Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			
Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039			
Višegodišnji nasadi	040			

NAZIV STAVKE	AOP P	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 009 do 016)</b>	<b>008</b>	<b>21.250</b>	<b>21.250</b>	<b>100,0</b>
Ostala nematerijalna imovina (računalni programi)	016	21.250	21.250	100,0
<b>Ispravak vrijednost neproizvedene nematerijalne dugotrajne imovine</b>	<b>017</b>	<b>5.911</b>	<b>11.223</b>	<b>189,9</b>
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>15.339</b>	<b>10.027</b>	<b>65,4</b>

#### 8.1.1.1. Pojašnjenja

Komora u 2017. godini posjeduje uredsku opremu i namještaj u iznosu 97.438 kn dok je u 2016. godini knjigovodstvena vrijednost navedene imovine iznosila 95.430 kn.

Komunikacijska imovina u 2017. godini iznosi 6.820kn, a u 2016. godini iznosila je 12.609 kn.

Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine u 2017. godini iznosi 97.398 kn, a u 2016. godini iznosio je 92.290 kn.

#### 8.1.2. Osnovna tablica sa prometom

NAZIV STAVKE	AOP	1.1.tekuće god.	Povećanje	Smanjenje	31.12. tekuće .god.
<b>Građevinski objekti (AOP 020 do 022)</b>	<b>019</b>				
Stambeni objekti	020				
Poslovni objekti	021				
Ostali građevinski objekti	022				
<b>Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)</b>	<b>023</b>	<b>108.039</b>		<b>3.781</b>	<b>104.258</b>
Uredska oprema i namještaj	024	95.430	2.008		97.438
Komunikacijska oprema	025	12.609		5.789	6.820
Oprema za održavanje i zaštitu	026				
Medicinska i laboratorijska oprema	027				
Instrumenti, uređaji i strojevi	028				
Sportska i glazbena oprema	029				
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030				
<b>Prijevozna sredstva (AOP 032+033)</b>	<b>031</b>				
Prijev. sredstva u cestovnom prometu	032				
Ostala prijevozna sredstva	033				

NAZIV STAVKE	AOP	1.1.tekuće god.	Povećanje	Smanjenje	31.12. tekuće .god.
<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)</b>	<b>034</b>				
Knjige u knjižnicama	035				
Umetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036				
Muzejski izlošci i predmeti prirodnih riječnosti	037				
Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038				
Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039				
Višegodišnji nasadi	040				
Osnovno stado	041				
<b>Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)</b>	<b>042</b>				
Ulaganja u računalne programe	043				
Umetnička, literarna i znanstvena djela	044				
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045				
<b>Ispравak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>046</b>	<b>86.379</b>		<b>204</b>	<b>86.175</b>
<b>UKUPNO</b>		<b>86.379</b>			

#### 8.1.2.1. Pojašnjenja

U 2017. godini došlo je do povećanja vrijednosti uredske opreme i namještaja u iznosu od 2.008 kn. Komunikacijska oprema je u 2017. smanjenja za 5.789 kn zbog rashodovanja.

## 8.2. SITNI INVENTAR (AOP 052+053-054) (051)

### 8.2.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
Zalihe sitnog inventara	052	0		
Sitni inventar u uporabi	053	37.763	23.398	62,0
Ispравak vrijednosti sitnog inventara	054	37.763	23.398	62,0
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>37.763</b>	<b>23.398</b>	<b>62,0</b>

#### 8.2.1.1. Pojašnjenja

Sitan inventar u uporabi iznosi kn.

### 8.2.2. Osnovna tablica sa prometom

NAZIV STAVKE	AOP	1.1.tekuće god.	Povećanje	Smanjenje	31.12. tekuće .god.
Zalihe sitnog inventara	052				
Sitni inventar u uporabi	053	37.763	-	14.366	23.398
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	37.763	-	14.366	23.398
<b>UKUPNO</b>		<b>37.763</b>	<b>-</b>	<b>14.366</b>	<b>23.398</b>

#### 8.2.2.1. Pojašnjenja

U 2017. je došlo je do promjene vrijednosti sitnog inventara. Stanje sitnog inventara zbog rashodovanja je smanjeno na 23.398 kn.

## 8.3. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI (AOP 076+080+081+082) (AOP 075)

## 8.3.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
<b>Novac u banci (AOP 077 do 079)</b>	<b>076</b>	<b>129.518</b>		
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	129.518	293.202	226,4
Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0	0	
Prijelazni račun	079			
Izdvojena novčana sredstva	080			
Novac u blagajni	081	392	1.421	362,5
Vrijednosnice u blagajni	082			
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>129.910</b>	<b>294.623</b>	<b>226,8</b>

8.3.1.1. Pojašnjenja

Na dan 31.12.2017. godine Komora na žiro računu ima 293.202 kn, a na dan 31.12.2016. godine je imala 129.518 kn. Stanje na blagajni na 31.12.2016. godine je 392 kn, a na 31.12.2017. godine 1.421 kn.

## 8.4. DEPOZITI, JAMČEVNI POLOZI I POTRAŽIVANJA OD RADNIKA TE ZA VIŠE PLAĆENE POREZE I OSTALO (AOP 084+087+088+089+095) (AOP 083)

## 8.4.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
<b>Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)</b>	<b>084</b>	<b>259.150</b>	<b>259.150</b>	<b>100,0</b>
Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	259.150	259.150	100,0
Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			
Jamčevni polozi	087	4.029	4.029	100,0
Potraživanja od radnika	088			
<b>Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)</b>	<b>089</b>	<b>4.357</b>	<b>4.401</b>	<b>101,0</b>
Potraživanje za više plaćenje poreze	090			
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			
Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			

NAZIV STAVKE	AOP	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			
Potraživanja za više plaćene doprinose	094	4.357	4.401	101,0
<b>Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)</b>	<b>095</b>	<b>13.962</b>	<b>44.876</b>	<b>321,4</b>
Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	1.998	1.403	70,2
Potraživanja za naknade štete	097			
Potraživanja za predujmove	098	11.964	25.522	213,3
Ostala nespomenuta potraživanja	099			
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>281.498</b>	<b>312.456</b>	<b>111,0</b>

#### 8.4.1.1. Pojašnjenja

Komora na dan 31.12.2017. godine ima 259.150 kn depozita u banci koji se odnosi na oročena sredstva kod Raiffeisen Bank Austria d.d. Isto toliko je iznosio depozit na dan 31.12.2016. godine.

Jamčevni polog iznosi 4.029 kn na kraju obje godine koji se odnosi na zakup poslovnog prostora koji je isplaćen 2009 godine pri sklapanju Ugovora o zakupu.

Potraživanja za više plaćene doprinose na dan 31.12.2017. godine iznose 4.401 kn.

Potraživanja za bolovanje na teret HZZO-a iznosi na dan 31.12.2017. godine iznose 1.403 kn.

Potraživanja za predujmove na dan 31.12.2017. godine iznosi 25.522 kn.

Depozite, polozi i potraživanja na dan 31.12.2017. godine ukupno iznose 312.456 kn, a na dan 31.12.2016. godine iznosili su 281.498 kn.

#### 8.4.2. Osnovna tablica sa prometom

NAZIV STAVKE	AOP	1.1.tekuće god.	Povećanje	Smanjenje	31.12. tekuće .god.
<b>Depoziti u bankama i ostalim finansijskim institucijama (AOP 085+086)</b>	<b>084</b>	<b>259.150</b>			<b>259.150</b>
Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim finansijskim institucijama	085	259.150			259.150
Depoziti u inozemnim bankama i ostalim finansijskim institucijama	086				
Jamčevni polozi	087	4.029			4.029
Potraživanja od radnika	088				
<b>Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)</b>	<b>089</b>	<b>4.357</b>	<b>44,0</b>		<b>4.401</b>
Potraživanje za više plaćenje poreze	090				

NAZIV STAVKE	AOP	1.1.tekuće god.	Povećanje	Smanjenje	31.12. tekuće .god.
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091				
Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092				
Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093				
Potraživanja za više plaćene doprinose	094	4.357	44		4.401
<b>Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)</b>	<b>095</b>	<b>13.962</b>	<b>30.914</b>		<b>44.876</b>
Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	1.998		595	1.403
Potraživanja za naknade štete	097				
Potraživanja za predujmove	098	11.964	13.558		25.522
Ostala nespomenuta potraživanja	099		17.951		17.951
<b>UKUPNO</b>		<b>281.498</b>	<b>30.958</b>		<b>312.456</b>

#### 8.4.2.1. Pojašnjenja

Stanje depozita i jamčevnih pologa se nije promijenilo u 2017. godini u odnosu na 2016. godinu.

Potraživanja za više plaćene doprinose se odnose na usklađenje sa poreznom karticom.

Potraživanja za više plaćene doprinose su se u 2017. povećala na 4.401 kn u odnosu na 2016. godinu.

Potraživanja za bolovanje na teret HZZO-a su na dan 31.12.2017. godine smanjila za 595 kn u odnosu na 31.12.2016. godine.

Potraživanja za predujmove su se na dan 31.12.2017. godine povećala za 17.951 kn u odnosu na 31.12.2016. godine.

Ukupno stanje depozita, pologa i potraživanja se povećalo za 30.958 kn na dan 31.12.2017. godine u odnosu na 31.12.2016. godine.

## 8.5. POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE (AOP 134 DO 137+140-141) (AOP 133)

### 8.5.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
Potraživanja od kupaca	134	9.555	9.637	100,9
Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			
Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137			
Potraživanja za prihode od	138			

NAZIV STAVKE	AOP	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
financijske imovine				
Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			
Ostala nespomenuta potraživanja	140			
Ispravak vrijednosti potraživanja	141			
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>9.555</b>	<b>9.637</b>	<b>100,9</b>

8.5.1.1. Pojašnjenja

Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2017. godine iznose 9.637 kn, a na dan 31.12.2016. godine iznosila su 9.555 kn.

## 8.6. RASHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA I NEDOSPJELA NAPLATA PRIHODA (AOP 143+144) (AOP 142)

### 8.6.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
Rashodi budućih razdoblja	143	1	196	100,0
Nedospjela naplata prihoda	144			
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>1</b>	<b>196</b>	<b>100,0</b>

8.6.1.1. Pojašnjenja

Rashodi budućih razdoblja na dan 31.12.2017. godine iznosili su 196 kn.

### 8.6.2. Osnovna tablica sa prometom

NAZIV STAVKE	AOP	1.1 tekuće god.	Povećanje	Smanjenje	31.12. tekuće .god.
Rashodi budućih razdoblja	143	1	195		196
Nedospjela naplata prihoda	144				

8.6.2.1. Pojašnjenja

Povećanje rashoda budućih razdoblja na dan 31.12.2017. tekuće godine iznosilo je 195 kn u odnosu na početno stanje.

## 8.7. OBVEZE ZA RASHODE (AOP 148+156+164+168+169+170) (AOP 147)

## 8.7.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
<b>Obveze za radnike (AOP 149 do 155)</b>	<b>148</b>	<b>44.133</b>	<b>50.664</b>	<b>114,8</b>
Obveze za plaće – neto	149	28.003	31.295	
Obveze za naknade plaća – neto	150			
Obveze za plaće u naravi – neto	151			
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	2.897	3.238	111,8
Obveze za doprinose iz plaća	153	8.287	10.070	121,5
Obveze za doprinose na plaće	154	4.946	6.061	122,5
Ostale obveze za radnike	155			
<b>Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )</b>	<b>156</b>	<b>18.326</b>	<b>27.877</b>	<b>152,1</b>
Naknade troškova radnicima	157	2.956	3.190	107,9
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	176	829	471
Naknade volonterima	159	2.897	2.897	100,0
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160		789	-
Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	12.297	19.646	159,8
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162		526	
Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			
<b>Obveze za finansijske rashode (AOP 165 do 167)</b>	<b>164</b>			
Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			
Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			
Obveze za ostale finansijske rashode	167			
Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			
Obveze za kazne i naknade šteta	169			
<b>Ostale obveze (AOP 171 do 173)</b>	<b>170</b>			-
Obveze za poreze	171			
Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>62.459</b>	<b>84.842</b>	<b>135,8</b>

#### 8.7.1.1. Pojašnjenja

Obveze za neto plaće na dan 31.12.2017. godine iznose 31.295 kn i odnose se na neto plaću za prosinac 2017. godine. Na dan 31.12.2016. godne obveze za neto plaće iznosile su 28.003 kn.

Obveze za porez i prirez na dohodak zadnjeg dana 2017. godine iznose 3.238 kn, a 2016. godne iznosile su 2.897 kn.

Obveze za doprinose iz plaće (I. stup mirovinskog osiguranja 15% i II. stup mirovinskog osiguranja 5%) 31.12.2017. iznose 10.070 kn, a 31.12.2016. godine iznosile su 8.287 kn.

Obveze za doprinose na plaće (zdravstveno osiguranje 15%, doprinos za zapošljavanje 1,7% i poseban doprinos za zaštitu od ozljede na radu 0,5%) na dan 31.12.2017. godine iznose 6.061 kn, a na dan 31.12.2016. godine iznosili su 4.946 kn.

Obveze za naknade troškova radnicima koje se odnose na putne troškove i prijevoz na posao za prosinac na dan 31.12.2017. godine iznose 3.190 , a 31.12.2016. godine iznosile su 2.956 kn.

Naknade volonterima koje se odnose na putne troškove na dan 31.12.2017. godine iznose 2.897 kn.

Obveze prema dobavljačima u zemlji zadnjeg dana 2017. godine iznose 19.646 kn, a na dan 31.12.2016. godine iznosile su 12.297 kn.

Obveze prema dobavljačima u inozemstvu na dan 31.12.2017. iznose 526 kn.

Ukupne obveze za rashode na dan 31.12.2017. godine iznose 84.842 kn, a na dan 31.12.2016. godine iznosile su 62.459 kn.

### 8.8. ODGOĐENO PLAĆANJE RASHODA I PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA (AOP 191+192) (AOP 190)

#### 8.8.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
Odgođeno plaćanje rashoda	191			
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192		6.301	
Unaprijed plaćeni prihodi	193		6.301	
Odgođeno priznavanje prihoda	194			
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>			<b>6.301</b>	

#### 8.8.1.1. Pojašnjenja

Na dan 31.12.2017. godine unaprijed plaćeni prihodi iznose 6.301 kn.

#### 8.8.2. Osnovna tablica sa prometom

NAZIV STAVKE	AOP	1.1.tekuće god.	Povećanje	Smanjenje	31.12. tekuće .god.
Odgođeno plaćanje rashoda	191				
Naplaćeni prihodi budućih	192		6.301		6.301

NAZIV STAVKE	AOP	1.1.tekuće god.	Povećanje	Smanjenje	31.12. tekuće .god.
razdoblja (AOP 193+194)					
Unaprijed plaćeni prihodi	193		6.301		6.301
Odgodjeno priznavanje prihoda	194				
<b>UKUPNO</b>			<b>6.301</b>		<b>6.301</b>

8.9. **VLASTITI IZVORI (AOP 197+198) (AOP 196)**

## 8.9.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks
Vlastiti izvori	197			-
Revalorizacijska rezerva	198			
Višak prihoda	199	395.504	560.180	141,6
Manjak prihoda	200			
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>395.504</b>	<b>560.180</b>	<b>141,6</b>

8.9.1.1. Pojašnjenja

Višak prihoda na dan 31.12.2017. godine iznosi 164.676 kn, a na dan 31.12.2016. godine iznosio je 18.609 kn.

Ukupan iznos vlastitih izvora na dan 31.12.2017. godine iznosi 560.180 kn, a na 31.12.2016. godine iznosio je 395.504 kn.

## 8.9.2. Osnovna tablica sa prometom

NAZIV STAVKE	AOP	1.1.tekuće god.	Povećanje	Smanjenje	31.12. tekuće .god.
Vlastiti izvori	197				
Revalorizacijska rezerva	198				
Višak prihoda	199	395.504	164.676		560.180
Manjak prihoda	200				
<b>UKUPNO</b>		<b>395.504</b>	<b>164.676</b>		<b>560.180</b>

8.9.2.1. Pojašnjenja

Ukupno povećanje vlastitih izvora u 2017. godini iznosi kn u odnosu na 2016. godinu iznosi 164.676 kn.

## 9. BILJEŠKE UZ STAVKE OBRASCA PR-RAS-NPF ZA 2017. GODINU

U Bilješkama uz Izvještaj o prihodima i rashodima sukladno odredbama Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu (NN 31/15) dodatno se pojašnjavaju razlozi zbog kojih je došlo do većih odstupanja u odnosu na ostvarenje prethodne godine.

Značajnijim odstupanjima se smatra odstupanje u postotku većem od 30% prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima te ukoliko su u apsolutnom razlike veće od 100.000 kn.

### 9.1. PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA (AOP 002)

#### 9.1.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
Prihodi od prodaje roba	003			
Prihodi od pružanja usluga	004	102.317	107.421	105,0
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>102.317</b>	<b>107.421</b>	<b>105,0</b>

##### 9.1.1.1. Pojašnjenja

Prihodi od pružanja usluga u 2017. godini iznose 107.421 kn, a u 2016. godini iznosili su 102.317 kn.

Prihodi od pružanja usluga većim dijelom se odnose na korištenje usluge e-tečaj koju Komora omogućava svojim članicama putem internetskog portala. Pojedini tečajevi su besplatni za članice dok se drugi naplaćuju u iznosu od 50 kn po tečaju.

### 9.2. PRIHODI OD ČLANARINA I ČLANSKIH DOPRINOSA (AOP 006+007) (AOP 005)

#### 9.2.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
Članarine	006	1.137.082	1.202.745	105,8
Članski doprinosi	007	17.200	20.110	116,9
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>1.154.282</b>	<b>1.222.855</b>	<b>105,9</b>

##### 9.2.1.1. Pojašnjenja

Prihodi od članarina u 2017. godini iznose 1.202,745 kn, a u 2016. godini iznosili su 1.137.082 kn.

Prihodi od članskih doprinosa u 2017. godini iznose 20.110 kn.

## 9.3. PRIHODI OD IMOVINE (AOP 012+021) (AOP 011)

## 9.3.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	2.087	2.000	95,8
Prihodi od kamata za dane zajmove	013			
Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			
Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	2.086	1.059	50,8
Prihodi od zateznih kamata	016			
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	1	941	100,0
Prihodi od dividendi	018			
Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			
Ostali prihodi od financijske imovine	020			
Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021		38	
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			
Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023		38	
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>2.087</b>	<b>2.038</b>	<b>97,7</b>

9.3.1.1. Pojašnjenja

Prihodi od kamata na oročena sredstva u 2017. godini iznose 1.059 kn, a u 2016. godini iznosili su 2.086 kn.

## 9.4. PRIHODI OD DONACIJA (AOP 025+028 DO 031) (AOP 024)

## 9.4.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026+027)	025		1.900	
Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			
Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne	027		1.900	

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
(regionalne) samouprave				
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	028			
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	029	700	7.970	1.138,6
Prihodi od građana i kućanstava	030			
Ostali prihodi od donacija	031	0		
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>700</b>	<b>9.870</b>	<b>1.410</b>

#### 9.4.1.1. Pojašnjenja

Prihodi od donacija iz proračuna su ostvareni u iznosu od 1.900 kn u 2017. godini.

Prihodi od donacija od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba u 2017. godini iznose 7.970 kn, a u 2016. godini iznosili su 700 kn.

Prihodi od ostalih donacija u 2017. godini nisu ostvareni niti u 2016.

Ukupni prihodi od donacija u 2017. godini iznose 9.870 kn, a u 2016. godini iznosili su 700 kn.

### 9.5. OSTALI PRIHODI (AOP 033+036+037) (AOP 032)

#### 9.5.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035)	033	6.751	8.352	123,7
Prihodi od naknade šteta	034			
Prihod od refundacija	035	6.751	8.352	123,7
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	036			
Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038 do 040)	037	468		
Otpis obveza	038	0		
Naplaćena otpisana potraživanja	039			
Ostali nespomenuti prihodi	040	468		
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>7.219</b>	<b>8.352</b>	<b>115,7</b>

#### 9.5.1.1. Pojašnjenja

Prihod od refundacija u 2017. iznose 8.352 kn, dok su u 2016. godini iznosili 6.751 kn.

Ostali nespomenuti prihodi u 2017. godini nisu ostvareni, dok su u 2016. godini iznosili 468 kn.

## 9.6. RASHODI ZA RADNIKE (AOP 046+051+052) (AOP 045)

## 9.6.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
<b>Plaće (AOP 047 do 050)</b>	<b>046</b>	<b>394.527</b>	<b>383.821</b>	<b>97,3</b>
Plaće za redovan rad	047	380.032	383.821	101,0
Plaće u naravi	048			
Plaće za prekovremeni rad	049	14.495		
Plaće za posebne uvjete rada	050			
Ostali rashodi za radnike	051	5.300	220	4,2
<b>Doprinosi na plaće (AOP 053 do 056)</b>	<b>052</b>	<b>188.924</b>	<b>172.834</b>	<b>91,5</b>
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	053	72.411	58.470	80,7
Doprinosi za zapošljavanje	054	6.953	5.179	74,5
Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	055	109.560	109.185	99,7
Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	056			
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>588.751</b>	<b>556.875</b>	<b>94,6</b>

9.6.1.1. Pojašnjjenja

Rashodi plaće za redovan rad u 2017. godini iznose 383.821 kn, a u 2016. godini iznosili su 380.032 kn.

Ostali rashodi za radnike u 2017. godini iznose 220 kn, a u 2016. godini iznosili su 5.300 kn.

Doprinosi za zdravstveno osiguranje u 2017. godini iznose 58.470 kn, a u 2016. godini iznosili su 72.411 kn.

Doprinosi za zapošljavanje u 2017. godini iznose 5.179 kn, a u 2016. godini iznosili su 6.953 kn.

Doprinosi za mirovinsko osiguranje u 2017. godini iznose 109.185, a u 2016. godini su iznosili 109.560 kn.

Ukupni rashodi za plaće i doprinose u 2017. godini iznose 556.875 kn, a u 2016. godini iznosili su 588.751 kn.

## 9.7. MATERIJALNI RASHODI (AOP 058+062+067+072+077+087+092) (AOP 057)

## 9.7.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
<b>Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061)</b>	<b>058</b>	<b>77.152</b>	<b>64.541</b>	<b>83,7</b>
Službena putovanja	059	60.934	46.958	77,1
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	060	15.163	16.933	111,7
Stručno usavršavanje radnika	061	1.055	650	61,6
<b>Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima,</b>	<b>062</b>	<b>66.576</b>	<b>82.587</b>	<b>124,0</b>

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
<b>povjerenstvima i slično (AOP 063 do 066)</b>				
Naknade za obavljanje aktivnosti	063	7.000		
Naknade troškova službenih putovanja	064	59.576	73.670	123,7
Naknade ostalih troškova	065		8.483	
Ostale naknade	066		434	
<b>Naknade volonterima (AOP 068 do 071)</b>	<b>067</b>	<b>10.727</b>	<b>5.403</b>	<b>50,4</b>
Naknade za obavljanje djelatnosti	068			
Naknade troškova službenih putovanja	069	10.727	5.403	50,4
Naknade ostalih troškova	070			
Ostale naknade	071			
<b>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 073 do 076)</b>	<b>072</b>	<b>68.713</b>	<b>48.247</b>	<b>70,2</b>
Naknade za obavljanje aktivnosti	073	15.748		
Naknade troškova službenih putovanja	074	52.965	30.247	57,1
Naknade ostalih troškova	075		18.000	
Ostale naknade	076	0		
<b>Rashodi za usluge (AOP 078 do 086)</b>	<b>077</b>	<b>332.891</b>	<b>323.956</b>	<b>97,3</b>
Usluge telefona, pošte i prijevoza	078	38.482	40.904	106,3
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	079	5.462	12.883	235,9
Usluge promidžbe i informiranja	080	36.348	2.099	5,8
Komunalne usluge	081	4.183	2.092	50,0
Zakupnine i najamnine	082	40.680	40.284	99,0
Zdravstvene i veterinarske usluge	083	220		
Intelektualne i osobne usluge	084	134.032	129.958	97,0
Računalne usluge	085	57.085	52.057	91,2
Ostale usluge	086	16.399	43.679	266,4
<b>Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091)</b>	<b>087</b>	<b>28.599</b>	<b>34.133</b>	<b>119,4</b>
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	088	22.521	27.962	124,2
Materijal i sirovine	089			
Energija	090	5.107	3.447	67,5
Sitan inventar i auto gume	091	971	2.724	280,5
<b>Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 093 do 097)</b>	<b>092</b>	<b>32.641</b>	<b>34.917</b>	<b>107,0</b>
Premije osiguranja	093			
Reprezentacija	094	9.508	14.290	150,3
Članarine	095	18.333	18.387	100,3

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
Kotizacije	096	4.200	1.530	36,4
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	097	600	710	118,3
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>617.299</b>	<b>593.784</b>	<b>96,2</b>

#### 9.7.1.1. Pojašnjjenja

Rashodi službenih putovanja radnika u 2017. godini iznose 46.958 kn, a u 2016. godini iznosili su 60.934 kn.

Naknade za prijevoz u 2017. godini iznose 16.933 kn, a u 2016. godini iznosile su 15.163 kn.

Stručno usavršavanje radnika u 2017. godini iznosi 650 kn, a u 2016. godini iznosilo je 1.055 kn.

Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično u 2017. godini iznose 82.587 kn a odnose se na putne naloge, a u 2016. godini iznosile su 66.576 kn.

Naknade volonterima u 2017. godini iznose 5.403 kn a odnose se na putne naloge.

Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa u 2017. godini iznose 48.247 kn a odnose se na isplate drugog dohotka, a u 2016. godini iznosile su 68.713 kn.

Rashodi za usluge u 2017. godini iznose 323.956 kn, a u 2016. godini iznosili su 332.891 kn.

Usluge telefona, pošte i prijevoza u 2017. godini iznose 40.904 kn, a u 2016. godini iznosile su 38.482 kn.

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja u 2017. godini iznosile su 12.883 kn.

Rashodi usluga promidžbe i informiranja u 2017. godini iznose 2.099 kn.

Rashodi komunalnih usluga u 2017. godini iznose 2.092 kn, a u 2016. godini iznosili su 4.183 kn.

Rashodi zakupnina u 2017. godini iznose 40.284 kn, a u 2016. godini iznosili su 40.680 kn.

Rashodi intelektualnih i osobnih usluga u 2017. godini iznose 129.958 kn, a u 2016. godini iznosili su 134.032 kn.

Rashodi računalnih usluga u 2017. godini iznose 52.057 kn.

Rashodi ostalih usluga u 2017. godini iznose 43.679 kn, a u 2016. godini iznosili su 16.399 kn.

Rashodi za materijal i energiju u 2017. godini iznose 34.133 kn, a u 2016. godini iznosili su 28.599 kn.

Uredski materijal i ostali materijalni rashodi u 2017. godini iznose 27.962 kn, a u 2016. godini iznosili su 22.521 kn.

Rashodi energije u 2017. godini iznose 3.447 kn, a u 2016. godini iznosili su 5.107 kn.

Rashodi sitnog inventara u 2017. godini iznose 2.724 kn, a u 2016. godini iznosili su 971 kn.

Ostali nespomenuti materijalni rashodi u 2017. godini iznose 34.917 kn, od čega se odnosi na reprezentaciju u iznosu od 14.290 kn, članarine 18.387 kn, kotizacije 1.530 kn i ostalo 710 kn.

## 9.8. RASHODI AMORTIZACIJE (AOP 098)

### 9.8.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
Rashodi amortizacije	098	17.470	14.588	83,5
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>17.470</b>	<b>14.588</b>	<b>83,5</b>

**9.8.1.1. Pojašnjenja**

Rashodi amortizacije u 2017. godini iznose 14.588 kn, a u 2016. godini iznosili su 17.470 kn.

**9.9. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 100+101+105) (AOP 099)****9.9.1. Osnovna tablica**

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
Kamate za izdane vrijednosne papire	100			
<b>Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 102 do 104)</b>	<b>101</b>			
Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	102			
Kamate za primljene robne i ostale zajmove	103			
Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	104			
<b>Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109)</b>	<b>105</b>	<b>15.160</b>	<b>12.613</b>	<b>93,2</b>
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	106	10.307	10.385	100,8
Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	107	482	2.189	454,1
Zatezne kamate	108	2	39	1.950,0
Ostali nespomenuti financijski rashodi	109	4.369		
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>15.160</b>	<b>12.613</b>	<b>83,2</b>

**9.9.1.1. Pojašnjenja**

Rashodi bankarskih usluga i usluga platnog prometa u 2017. godini iznose 10.385 kn, a u 2016. godini iznosili su 10.307 kn.

Negativne tečajne razlike i valutna klauzula u 2017. godini iznose 2.189 kn, a u 2016. godini iznosile su 482 kn.

Zatezne kamate u 2017. godini iznose 39 kn, a u 2016. godini iznosile su 2 kn.

Ostali nespomenuti financijski rashodi u 2017. godini nisu ostavreni, a u 2016. godini iznosili su 4.369 kn.

## 9.10. OSTALI RASHODI (AOP 116+121) (AOP 115)

## 9.10.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
Kazne, penali i naknade štete (AOP 117 do 120)	116			
Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	117			
Penali, ležarine i drugo	118			
Naknade šteta radnicima	119			
Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	120			
Ostali nespomenuti rashodi (AOP 122 do 125)	121	1.316		
Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	122			
Otpisana potraživanja	123			
Rashodi za ostala porezna davanja	124	0		-
Ostali nespomenuti rashodi	125	1.316		
<b>UKUPNO OSTVARENO</b>		<b>1.316</b>		

9.10.1.1. Pojašnjenja

Ostali nespomenuti rashodi u 2016. godini iznose 1.316 kn, dok u 2017. godini nisu ostvareni.

## 9.11. REZULTAT RAZDOBLJA

## 9.11.1. Osnovna tablica

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
<b>VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133)</b>	<b>134</b>	<b>18.609</b>	<b>164.676</b>	<b>41,6</b>
<b>MANJAK PRIHODA (AOP 133-001)</b>	<b>135</b>			
Višak prihoda – preneseni	136	376.895	395.504	104,9
Manjak prihoda – preneseni	137			
Obveze poreza na dobit po obračunu	138			
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134-135+136-137)	139	395.504	560.180	141,6
<b>Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 135+137-134-136)</b>	<b>140</b>	-	-	

NAZIV STAVKE	AOP	2016.	2017.	Indeks
UKUPNO OSTVARENO		395.504	560.180	141,6

***9.11.1.1. Pojašnjenja***

Višak prihoda ostvaren u 2017. godini iznosi 164.676 kn, a u 2016. godini ostvareno je 18.609 kn viška prihoda.

Preneseni višak prihoda u 2017. godini iznosi 395.504 kn, a u 2016. godini iznosio je 376.895 kn.

U Rijeci, 26.02.2018.

Zakonski zastupnik

Barbara Finderle

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Barbara Finderle", is written over the typed name "Barbara Finderle". Above the signature, the text "Zakonski zastupnik" is printed in a small, sans-serif font. To the left of the signature, there is a circular stamp or seal containing the letters "HCP" in the center, surrounded by the words "HRVATSKA KOMORA PRIMALJA".